



Tlf: 96 20 76 00
frederikshavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rimmens Alle 89, Box 712
DK-9900 Frederikshavn
CVR-nr. 20 22 26 70

DANSK KHERWARA MISSION

ÅRSRAPPORT

2015

CVR-NR. 29 73 33 33

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Ledelsesberetning	
Bestyrelsens beretning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8

SELSKABSOPLYSNINGER

Institutionen	Dansk Kherwara Mission c/o Johannes Højen Mimosevej 4 9750 Østervrå Hjemmeside: www.kherwara.dk CVR-nr.: 29 73 33 33 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Kasserer	Johannes Højen
Bestyrelse	Anders Bo Jørgensen, formand Christian Sørensen Irene Lohals Meier Svend-Erik Nielsen Peter Høyerup Henrik Sørensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89, Box 712 9900 Frederikshavn

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2015 for Dansk Kherwara Mission.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabskik som beskrevet i regnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis og institutionens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af institutionens finansielle stilling.

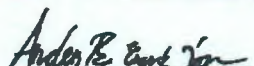
Bestyrelsen skal i henhold til reglerne i indsamlingsloven, erklære at alle indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med indsamtingsreglerne.

Østervrå, den 8. februar 2016

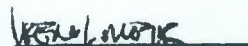
Kasserer:

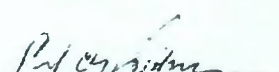

Johannes Højen

Godkendt af bestyrelsen:


Anders Bo Jørgensen
Formand

Christian Sørensen


Irene Lohals Møller


Svend-Erik Nielsen

Peter Høyerup


Henrik Sørensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING***Til bestyrelsen i Dansk Kherwara Mission***

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kherwara Mission for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er udarbejdet af ledelsen på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægter og regnskabspraksis som beskrevet side 6.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og regnskabspraksis som beskrevet side 6, der anses for et acceptabelt grundlag. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for institutionens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om bestyrelsens valg af regnskabspraksis er passende, om bestyrelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Konklusion

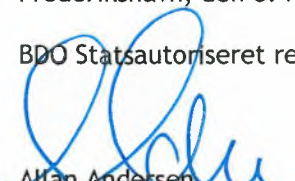
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og regnskabspraksis som beskrevet side 6.

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

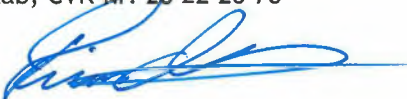
Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet med det særlige formål at opfylde regnskabsbestemmelserne i institutionens vedtægter. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Frederikshavn, den 8. februar 2016

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70



Allan Andersen
Statsautoriseret revisor



Finn Melchiorson
Registreret revisor

BESTYRELSENS REGNSKABSBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Institutionens formål er ifølge vedtægterne at drive mission i Indien og Pakistan i samarbejde med de lokale kirker.

Institutionens aktivitet har bestået i at yde støtte til driften af pigekosthjemmet All Saint Girls Hostel i Kherwara i Indien, støtte til forældreløse piger på kostskolen Hannahouse i Hyderabad i Pakistan samt udsendelse af volontører til Indien.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Tallene i regnskabet for 2015 viser bl.a. en stigning i gaveindtægter og kollekter som gør det muligt at fortsætte bidrag til Indien og Pakistan på et vist niveau, således er indtægter steget 57 tkr. sammenlignet med året før. Bestyrelsen vil fortsætte indsatsen med hensyn til, hvordan vi også i fremtiden kan sikre økonomi til drift af arbejdet i Indien og Pakistan. Stigningen i gaveindtægter tyder på at indsatsen med at finde nye støtter til afløsning af gamle har båret frugt i regnskabsåret.

Regnskabet viser, at vi er på rette vej i forhold til at tænke i nye baner, idet andelen af indsamlinger og kollekter også er steget i dette regnskabsår.

Et af de parametre, som kan skyldes denne fremgang, er fundraisingudvalget, hvor kreative ildsjæle indsamler penge fra nye kredse. Det er vort håb, at dette udvalg fortsat kan motivere andre ildsjæle i landet til at tænke med i processen og selv sætte indsamlinger i gang i andre lokale sammenhænge.

Forventninger til fremtiden

Dansk Kherwara Mission forventer atter i 2016 at yde støtte til en fuldstændig drift af pigekosthjemmet, All Saints Girls Hostel i Kherwara i Indien.

I Pakistan vil vi fortsætte med at yde et økonomisk tilskud til pigekostskolen Hannehouse i Hyderabad samt til drengekostskolen i Mirpur-Khas, Saint John's School.

De volontører som har været udsendt til Indien i 2015, har gjort et godt arbejde i at skabe kontakter til danske foreninger, loger o.l., og derved udbrede kendskabet til vort arbejde og derigennem forhåbentlig også forøge indtægterne.

Vi arbejder fortsat på at styrke kendskabet til vort arbejde blandt kirkerne i Aabenraa Provsti, og håber at de griber vores vision, og at de i fremtiden kan blive trofaste støttere for Dansk Kherwara Mission.

Vi er med andre ord inde i en forandringsproces der kalder på investeringer og dermed også en periode hvor vi må forvente en lavere indkomst (måske oven i købet en mindre ubalance i regnskabet) for en stund, inden vi ser resultaterne af denne investering.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Kherwara Mission for 2015 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet og består primært af gaver og tilskud.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og kontakt til bidragsydere.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter bidrag til missionsområderne og omkostninger til udsendelse af volontører til missionsområderne.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Institutionen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	2015	2014
Gaver.....	127.229	102.850
Gavebrev.....	6.000	5.000
Kredsbidrag og organisationer.....	0	1.890
Kollekter ved møder og kirker.....	109.129	73.924
Modtaget bidrag fra Foreningen Xistenz.....	0	0
Overskudsandel genbrugsbutikker.....	48.000	45.000
Overskud basar mv.....	0	2.200
Andel i Tips og Lotto midler.....	54.949	57.860
Renteindtægter.....	14.774	14.437
INDTÆGTER I ALT.....	360.081	303.161
Budbringeren (trykning og porto).....	12.553	19.998
Kørsel (til bestyrelse og møder).....	6.020	3.658
Udgifter til bestyrelsesmøder.....	896	4.891
Anskaffelse glasdisk Hvalpsund Genbrug.....	0	25.716
Udgifter mødevirksomhed.....	2.021	0
Annoncering.....	200	250
Revision.....	23.062	21.250
Edb-udgifter.....	889	3.178
Bankgebyrer.....	1.304	1.399
Kontingenter.....	7.256	8.650
UDGIFTER I ALT.....	54.201	88.990
ÅRETS OVERSKUD FØR BIDRAG TIL MISSIONSSOMRÅDERNE MV.....	305.880	214.171
Bidrag til missionsområderne.....	-260.431	-221.747
Udgifter drift og vedligeholdelse af Hostel.....	-21.774	-35.820
Rejseudgifter / volontørudgifter.....	-22.181	-23.554
ÅRETS RESULTAT.....	1.494	-66.950
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Henlagt til almen velgørende anvendelse.....	1.494	-66.950
I ALT.....	1.494	-66.950

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	2015	2014
Øvrige tilgodehavender	300	0
Tilgodehavender	300	0
Danske Bank 3026167.....	156.195	171.275
Sparekassen Vendsyssel 065-20-03435.....	1.021	988
Sparekassen Vendsyssel 065-20-03443.....	1.000	1.000
Sparekassen Vendsyssel 162-37-71365.....	642.037	627.296
Likvide beholdninger.....	800.253	800.559
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	800.553	800.559
AKTIVER.....	800.553	800.559
PASSIVER		
Henlagt til senere almen velgørende anvendelse, primo	790.059	857.009
Årets henlæggelse til almen velgørende anvendelse	1.494	-66.950
HENLÆGGELSE TIL SENERE ALMEN VELGØRENDE ANVENDELSE ULTIMO.....	791.553	790.059
Anden gæld.....	7.500	9.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	7.500	9.000
Kortfristet del af langfristet gæld	1.500	1.500
Kortfristede gældsforpligtelser	1.500	1.500
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	9.000	10.500
PASSIVER.....	800.553	800.559