

Helping Humanity

Frøhaven 7, 2630 Taastrup

CVR-nummer: 36231874

**ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2016**

Godkendt på foreningens ordinære generalforsamling, den 28/5 2017



dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Administrator- og bestyrelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016

Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	11
Balance, aktiver	12
Balance, passiver	13
Noter	14

ADMINISTRATOR- OG BESTYRELSESPÅTEGNING

Undertegnede har aflagt årsrapport for Helping Humanity.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2016.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 20/5 2017

Bestyrelse



Saqib Tasneem
Formand



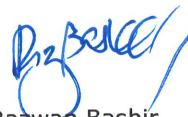
Ehtesham Muhammad



Umar Ijaz Dar



Hadi Khan



Razwan Bashir

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Helping Humanity.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Helping Humanity for perioden 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den / 2017

Revision København

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR.: 34619654

Mads Lutz Jørgensen

Registreret revisor, Cand.merc.aud. FSR - Danske Revisorer

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Helping Humanity
Frøhaven 7
2630 Taastrup

Hjemmeside: www.helpinghumanity.dk
E-mail: info@helpinghumanity.dk

CVR-nr: 36 23 18 74
Stiftet: 19. januar 2015
Hjemsted: Høje-Taastrup
Kundenr 14504141
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Saqib Tasneem, formand
Umar Ijaz Dar
Razwan Bashir
Ehtesham Muhammad
Harsi Khan

Revisor

Revision København
Godkendt Revisionspartnerselskab
Nimbusparken 24, 3.
2000 Frederiksberg

LEDELSESBERETNING

Foreningens væsentligste aktivitet

Foreningens væsentligste aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af indsamling af penge til velgørende projekter rundt i verden.

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsrapporten for Helping Humanity er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Kontingenter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Indtægter fra arrangementer, øvrige indtægter m.v. indtægtsføres i takt med modtagelse af oplysninger om indbetalte indtægter. Disse indtægter er således ikke nødvendigvis periodiseret fuldt ud i regnskabsperioden.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen, herunder foreningens donationer.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og gebyrer.

Forslag til resultatdisponering

Under resultatdisponering indgår bestyrelsens forslag til disponering af regnskabsperiodens resultat, herunder eventuelle forslag om overførsel til "Andre reserver", f.eks. reservation af beløb til dækning af fremtidige donationer.

BALANCEN

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016	2016 kr.	2015 kr.
Indtægter, kontingenter (Members)	87.677	40.793
1 Indtægter, arrangementer (Event)	315.024	482.465
Indtægter, øvrige (Other)	0	481
Indtægter i alt	402.701	523.739
2 Arrangementer (Event expense)	-2.689	-35.137
3 Donationer (Donations)	-368.366	-442.848
4 Administrationsomkostninger (Administration cost)	-12.503	-9.343
5 Øvrige foreningsomkostninger	-2.251	-12.893
Omkostninger i alt	-385.809	-500.221
Resultat før finansielle poster	16.892	23.518
6 Finansieringsomkostninger	-1.550	-300
Finansiering i alt	-1.550	-300
Årets resultat	15.342	23.218
Forslag til resultatdisponering:		
Årets hensættelse til donationer (Provisions for donations)	15.000	23.000
Overført til "Overført resultat m.v.":		
Overført restandel af årets resultat	342	218
Resultatdisponering i alt	15.342	23.218

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016 AKTIVER	2016 kr.	2015 kr.
7 Likvide beholdninger (Cash)	47.935	30.718
Omsætningsaktiver	47.935	30.718
AKTIVER	47.935	30.718

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016 PASSIVER	2016 kr.	2015 kr.
Overført resultat m.v.	560	218
	560	218
Andre reserver (jf. forslag til generalforsamlingsbeslutning) Reserveret til donationer (Provisions for donations)	38.000	23.000
Andre reserver i alt	38.000	23.000
8 Egenkapital	38.560	23.218
9 Leverandører af varer og tjenesteydelser (Debt)	9.375	7.500
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.375	7.500
Gældsforpligtelser	9.375	7.500
PASSIVER	47.935	30.718
10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER	2016 kr.	2015 kr.
1 Indtægter, arrangementer (Event)		
Earthquake	0	50.400
Ghazali Foundation	0	13.850
Sahar for Life	0	418.215
DSF-Donation	99.604	0
DSF-izettle	6.627	0
HH-Donation	2.907	0
KDDK-Donation	4.500	0
Narmal-Donation	159.570	0
Narmal-izettle	13.566	0
Sahara-Donation	23.000	0
T-Shirt/salg	500	0
Badmintonsponsor	4.750	0
	315.024	482.465
2 Arrangementer (Event expense)		
Arrangementer (Event)	2.689	26.910
Øvrige (Other)	0	8.227
	2.689	35.137
3 Donationer (Donations)		
Earthquake	1	66.114
Ghazali Foundaton	0	20.240
Sahar for Life	0	356.494
DSF	114.216	0
Akhuwat	50.050	0
KFDK	5.000	0
Namal	174.049	0
Sahara	25.050	0
	368.366	442.848

NOTER	2016 kr.	2015 kr.
<hr/>		
4 Administrationsomkostninger (Administration cost)		
Stano omkostninger (Stano Cost)	0	850
Småanskaffelser	1.253	0
Telefon (Phone)	0	993
Revision (Auditor)	11.250	7.500
	<hr/> 12.503 <hr/>	<hr/> 9.343 <hr/>
5 Øvrige foreningsomkostninger		
Øvrige omkostninger (Other cost)	1.251	12.893
Indsamlingsnævnet	1.000	0
	<hr/> 2.251 <hr/>	<hr/> 12.893 <hr/>
6 Finansieringsomkostninger		
Gebyrer mv. (Fees)	1.550	300
	<hr/> 1.550 <hr/>	<hr/> 300 <hr/>
7 Likvide beholdninger (Cash)		
Arbejdernes Landsbank	47.935	30.718
	<hr/> 47.935 <hr/>	<hr/> 30.718 <hr/>

NOTER	2016 kr.	2015 kr.
<hr/>		
8 Egenkapital		
Overført resultat m.v.		
Overført overskud eller tab, primo	218	0
Rest årets resultat	342	218
	<hr/>	<hr/>
	560	218
	<hr/>	<hr/>
Egenkapital før andre reserver (Equity)	560	218
	<hr/>	<hr/>
Reserveret til donationer (Provisions for donations)		
Saldo primo	23.000	0
Årets tilgang	15.000	23.000
	<hr/>	<hr/>
	38.000	23.000
	<hr/>	<hr/>
	38.560	23.218
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
 9 Leverandører af varer og tjenesteydelser (Debt)		
Revisorhonorar (Auditor)	9.375	7.500
	<hr/>	<hr/>
	9.375	7.500
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Foreningen har ingen eventualaktiver eller -forpligtelser.		
 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Foreningen har ikke pantsat aktiver eller stillet anden form for sikkerhed.		

