

# Ghana Venskab 2017

**CVR-nr. 10 02 19 79**

**Årsrapport**

**2017**

## **Indholdsfortegnelse**

---

### **Side**

#### **Påtegning og erklæring**

Indhavers påtegning

Den uafhængige revisors erklæring om revision af årsregnskabet

#### **Indhavers beretning**

Virksomhedsoplysninger

Indhavers beretning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Den uafhængige revisors erklæring om revision af årsregnskabet

### Til bestyrelsen i Ghana Venskabsgrupperne i Danmark

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ghana Venskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

## Den uafhængige revisors erklæring om revision af årsregnskabet

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udledelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Den uafhængige revisors erklæring om revision af årsregnskabet**

---

### **Udtalelse om regnskabsberetningen**

Vi har gennemlæst regnskabsberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i regnskabsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 27. maj 2018

### **BRANDT**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

**Preben Dunker**  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 9228

## **Virksomhedsoplysninger**

---

**Virksomheden**

Ghana Venskab 2017  
Klosterport 4C, 3.  
8000 Aarhus C

Telefon: 61417152

CVR-nr.: 10 02 19 79

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Daglig ledelse**

Lene Marie Andreasen, Generalsekretær

**Revisor**

BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Søren Frichs Vej 36 L  
8230 Åbyhøj

**Bankforbindelse**

Danske Bank

## Indehavers beretning

---

### Beretning

Regnskabet for 2017 er overordnet præget af, at på indtægtssiden er DI projektet Youth Speak Up ved at blive faset ud og blive erstattet af Fighting Child Hunger projektet, der ligeledes er finansieret gennem Danmarks Indsamlingen. E4L projektet med en årlig bevilling på 8,1 mio kr. er fortsat GVs væsentligste finansieringskilde.

### Resultatet

Ghana Venskabs regnskab for 2017 sluttede med et overskud på 111.4 tkr. I forhold til et budgetteret resultat på 71.5 tkr. og et 2016 resultat på 96.5 tkr. Det er derfor bestyrelsens vurdering, at Ghana Venskabs regnskab for 2017 er meget tilfredsstillende.

Ghana Venskabs egenkapital er med årets resultat forøget til 1.083 tkr, hvilket er en stærk egenkapital set i forhold til foreningens størrelse.

### Indtægterne

Indtægterne blev i 2017 på 9.133 tkr. I forhold til det budgetterede på 9.284 tkr. og 2016 regnskabet på 8.740 tkr., og dermed meget tæt på det forventede.

Indtægtssiden er primært påvirket af det nye DI projekt FCH, hvor det bevilgede beløb er indtægtsført fuldt ud i 2017 og modregnet ubrugte midler i det samme år.

De indsamlede midler i Danmark er ca. 100 tkr. lavere i forhold til 2016, hvilket skyldes en stor engangsdonation dette år.

### Udgifter

Udgiftssiden er primært påvirket af øgede program- og projektaktiviteter, som ligger inden for det budgetterede.

Driftsudgifterne har en forøgelse på personaleomkostningerne, som følge af en engangsbonus til medarbejderne.

Øvrige udgifter følger budgettet med mindre afvigelse såvel i opad som nedadgående retning.

## **Indehavers beretning**

---

### **Konklusion**

Også 2017 har været præget af en god økonomistyring, så foreningens regnskab igen i år er lidt bedre end det budgetterede, så derfor en stor tak til sekretariatet for dette resultat.

**Katrine Skamris**  
Forkvinde

**Erik Fyhn**  
Næstformand

**Ole Brøkner**  
Kasserer

**Leif Rasmussen**  
Venskabs- og medlemsudvalget

**Michael Mærsk-Møller Hansson**  
Ungdomsudvalget

**Thomas Grotkjær Nielsen**  
Fundraisingudvalget

**Poul Kattler**  
Oplysningsudvalget

**Pia Sonnenborg**  
SfL udvalget



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Ghana Venskab 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres i det omfang, der afholdes omkostninger på konkrete projekter og aktiviteter. Ikke-anvendte, formålsbestemte midler overføres til næste år og er indregnet under ubrugte midler.

Ikke formålsbestemte midler indtægtsføres, når indbetalingerne modtages.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til donorenes retningslinier for projekter og aktiviteter, typisk i takt med afholdelse af omkostninger på projekter og aktiviteter.

#### Omkostninger

Omkostninger udgiftsføres således at de medtages i den periode, som de vedrører.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Omregning af fremmed valuta

Projekt- og programudgifter, der afholdes i fremmed valuta, omregnes til danske kroner ved anvendelse af vægtede gennemsnitskurser jvf. indregningskriteriet for disse omkostninger og aftaler med donorerne om regnskabsafklæggelse.

Øvrige transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, på nær renteindtægter vedrørende bevillinger, som indregnes som skyldige renter under anden gæld. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

## Balancen

### Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligt svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
1 Udviklingsaktiviteter	9.057.761	8.659.045
1 Andre driftstilskud	74.899	81.002
<b>Indtægter ialt</b>	<b>9.132.660</b>	<b>8.740.047</b>
2 Program- og projektaktiviteter	-7.267.072	-6.922.851
3 Øvrige omkostninger	-1.728.839	-1.682.060
<b>Program- og projektaktiviteter</b>	<b>-8.995.911</b>	<b>-8.604.911</b>
4 Gager	-1.703.609	-1.546.270
5 Lokaleomkostninger	-67.547	-73.914
6 Administrationsomkostninger	-80.651	-72.287
7 Møder, rejser m.v. i alt	-64.682	-68.790
8 Medlems-, oplysnings- og fundraisingaktiviteter	-60.272	-51.008
9 Inddækning af udgifter til udviklingsaktiviteter	1.951.513	1.773.549
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>-25.248</b>	<b>-38.720</b>
10 Finansielle indtægter	-67	-25
<b>Årets resultat</b>	<b>111.434</b>	<b>96.391</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
11	Andre tilgodehavender	104.381	-9.627
12	Periodeafgrænsningsposter	513.137	12.638
	Tilgodehavender i alt	<u>617.518</u>	<u>3.011</u>
13	Likvide beholdninger	<u>2.063.958</u>	<u>1.951.642</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.681.476</u></b>	<b><u>1.954.653</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.681.476</u></b>	<b><u>1.954.653</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Egenkapital</b>			
14	Egenkapital	1.083.010	971.575
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.083.010</b>	<b>971.575</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
15	Anden gæld	413.288	304.289
16	Ubrugte midler	1.185.178	678.789
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.598.466	983.078
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.598.466</b>	<b>983.078</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.681.476</b>	<b>1.954.653</b>

**Noter**

	2017	2016
<b>1. Indtægter</b>		
Udviklingsaktiviteter		
Danida rammebevilling	8.100.000	8.100.000
Youth Speak Up	337.557	733.294
Medlemsbidrag	61.850	61.600
Indsamlede midler i Danmark	271.239	372.607
FCH	1.276.064	0
Hensatte midler	158.344	-120.901
Ubrugte midler E4L	-14.658	-64.101
Ubrugte midler, Youth Speak Up	-47.383	-337.557
Ubrugte midler FCH	-1.018.943	0
Ubrugte midler samt overført til drift fra indsamling	-66.309	-85.897
Udviklingsaktiviteter i alt	<u>9.057.761</u>	<u>8.659.045</u>
Andre driftstilskud		
Tipsmidler	70.999	79.502
Andre indtægter	3.900	1.500
Andre driftstilskud i alt	<u>74.899</u>	<u>81.002</u>
	<b><u>9.132.660</u></b>	<b><u>8.740.047</u></b>
<b>2. Program- og projektaktiviteter</b>		
Program- og projektaktiviteter	6.356.504	6.361.305
Youth Speak Up aktiviteter i Ghana	290.174	395.737
Aktiviteter finansieret af fonde og donationer	363.273	165.809
FCH aktiviteter i Ghana	257.121	0
	<u>7.267.072</u>	<u>6.922.851</u>

**Noter**

	2017	2016
<b>3. Øvrige omkostninger</b>		
Faglig rådgivning og monitorering	1.133.198	1.095.771
YEFL underskud	0	8.500
Administrationsbidrag program og projekt	595.641	577.789
	<b>1.728.839</b>	<b>1.682.060</b>
<b>4. Gager</b>		
Løn	1.636.116	1.510.223
Korttidskonsulenter	12.656	0
Sociale ydelser	22.655	25.942
Andre personaleomkostninger	9.122	1.604
Ændring i feriepengeforpligtelse	23.000	8.500
	<b>1.703.549</b>	<b>1.546.269</b>
<b>5. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	67.547	73.914
	<b>67.547</b>	<b>73.914</b>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	1.640	3.582
EDB-omkostninger	10.640	4.211
Mindre nyanskaffelser	7.599	1.857
E-mail, internet og telefon	11.988	10.827
Gebyrer	10.335	10.695
Revisorhonorar	32.500	32.571
Forsikringer	5.949	8.544
	<b>80.651</b>	<b>72.287</b>
<b>7. Møder, rejser m.v. i alt</b>		
Bestyrelse	19.697	22.352
Udvalg	2.203	15.524
Kurser og workshops	340	858
Kontingenter	17.400	10.600
Overføres til næste side	39.640	49.334

**Noter**

	2017	2016
<b>7. Møder, rejser m.v. i alt (fortsat)</b>		
Overført fra foregående side	39.640	49.334
Andre møder og rejser	24.562	16.494
Gaver og blomster	480	2.962
	<b>64.682</b>	<b>68.790</b>
<b>8. Medlems-, oplysnings- og fundraisingaktiviteter</b>		
Fundraising	28.349	14.990
Ghanaseminar	23.223	27.318
Aktivitetsbidrag lokalforeninger	8.700	8.700
	<b>60.272</b>	<b>51.008</b>
<b>9. Inddækning af udgifter til udviklingsaktiviteter</b>		
Aktivitetsspecifik konsulentbistand E4L	1.078.002	1.040.664
Aktivitetsspecifik konsulentbistand YSU	131.625	55.277
Aktivitetsspecifik konsulentbistand FCH	73.565	0
Særligt aftalte rammeaktiviteter	0	60.000
Administrationsbidrag E4L	533.141	520.156
Administrationsbidrag YSU	54.027	11.555
Administrationsbidrag FCH	14.844	0
Administrationsbidrag donationer	66.309	85.897
	<b>1.951.513</b>	<b>1.773.549</b>
<b>10. Finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter	-67	-25
	<b>-67</b>	<b>-25</b>



**Noter**

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
<b>11. Andre tilgodehavender</b>		
Depositum	18.037	17.984
Mellemregning program	10.806	-17.348
Andre mellemregninger	83.238	-2.562
Tilgodehavende Ghana	-7.700	-7.701
	<u><b>104.381</b></u>	<u><b>-9.627</b></u>
<b>12. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte omkostninger, program	513.137	12.638
	<u><b>513.137</b></u>	<u><b>12.638</b></u>
<b>13. Likvide beholdninger</b>		
Bankkonto, program DK	163.176	387.847
Bankkonto, program Ghana	30.657	30.657
Bankkonto, YSU	47.383	337.557
Bank, checkkonto	212.237	457.997
Bank, girokonto	158.058	145.966
Bankkonto, gavebidrag	415.092	564.768
Bankkonto, hjemmeside	18.412	26.850
Bankkonto, FCH	1.018.943	0
	<u><b>2.063.958</b></u>	<u><b>1.951.642</b></u>
<b>14. Egenkapital</b>		
Overført overskud eller underskud, primo	971.576	875.186
	<u>971.576</u>	<u>875.186</u>
Årets resultat	111.434	96.389
	<u><b>1.083.010</b></u>	<u><b>971.575</b></u>

**Noter**

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
<b>15. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	102.591	50.483
Feriepenge	596	605
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	194.000	171.000
Skyldige renter	754	1
Skyldige omkostninger	115.347	82.200
	<u><b>413.288</b></u>	<u><b>304.289</b></u>
<b>16. Ubrugte midler</b>		
Ubrugte midler FCH	1.004.099	0
Ubrugte midler	181.079	678.789
	<u><b>1.185.178</b></u>	<u><b>678.789</b></u>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

<p><b>Pia Sonnenborg</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> Serienummer: PID:9208-2002-2-193309483013 IP: 83.94.60.47 2018-05-31 09:14:49Z</p>	<p><b>Erik Fyhn</b> <b>Bestyrelsesformand</b> Serienummer: PID:9208-2002-2-519938283771 IP: 176.21.13.7 2018-05-31 10:27:42Z</p>
<p><b>Navnet er skjult (CPR valideret)</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> Serienummer: PID:9208-2002-2-706095384640 IP: 92.241.199.108 2018-05-31 12:47:08Z</p>	<p><b>Poul Kattler</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> Serienummer: PID:9208-2002-2-720218568330 IP: 87.49.232.59 2018-05-31 17:06:08Z</p>
<p><b>Michael Cornelius Mærsk-Møller Hansson</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> Serienummer: PID:9208-2002-2-189560322433 IP: 212.237.134.158 2018-06-02 05:50:13Z</p>	<p><b>Leif Rasmussen</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> Serienummer: PID:9208-2002-2-882940787181 IP: 87.56.232.15 2018-06-04 06:29:08Z</p>
<p><b>Thomas Grotkjær Nielsen</b> <b>Bestyrelsesmedlem</b> Serienummer: PID:9208-2002-2-294424360114 IP: 188.64.156.195 2018-06-04 11:31:57Z</p>	<p><b>Katrine Skamris</b> <b>Bestyrelsesformand</b> Serienummer: PID:9208-2002-2-892539408689 IP: 213.32.242.71 2018-06-05 19:30:50Z</p>

Penneo dokumentnøgle: ZKHHE-IU7LC-GF86V-K27WV-Y0KLA-UUVJT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Lene Marie Andreasen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-808612502988

IP: 93.160.112.89

2018-06-06 09:24:09Z

NEM ID 

## Preben Dunker

Statsautoriseret revisor

På vegne af: BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:25492145-RID:28597449

IP: 37.205.123.67

2018-06-06 09:31:06Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>