

# Den Danske Israelmission

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 46 04 71 17

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2019**

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Den Danske Israelmission.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 14. marts 2020

### Direktion

Arne Hougaard Pedersen  
generalsekretær

### Bestyrelse

Krista Rosenlund Bellows  
formand

Jan Holm Mortensen

Jørgen Hedager Nielsen

Merete Pihl Konrad

Jakob Wilms Nielsen

Mona Kjær Nielsen

Jeppe Ladegaard

Lene Skovsgaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Den Danske Israelmission

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Den Danske Israelmission for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 14. marts 2020

### **BRANDT**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

**Hans Peter Roug**  
statsautoriseret revisor  
mne33683

## Foreningsoplysninger

---

**Foreningen**

Den Danske Israelmission  
Katrinebjergvej 75  
8200 Aarhus N

Telefon: 73561270  
Hjemmeside: [www.israel.dk](http://www.israel.dk)

CVR-nr.: 46 04 71 17  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Krista Rosenlund Bellows, formand  
Jan Holm Mortensen  
Jørgen Hedager Nielsen  
Merete Pihl Konrad  
Jakob Wilms Nielsen  
Mona Kjær Nielsen  
Jeppe Ladegaard  
Lene Skovsgaard

**Direktion**

Arne Hougaard Pedersen, generalsekretær

**Revision**

BRANDT, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Søren Frichs Vej 36 L  
8230 Åbyhøj

## Ledelsesberetning

---

### Den Danske Israelsmissions aktiviteter

Den Danske Israelsmission har også i 2019 koncentreret arbejdet i at opfylde hovedformålet om at give jøder i Danmark og i Israel mulighed for at forholde sig til, hvem Jesus er. Det har vi gjort ved at sende medarbejdere ud – herunder en dansk præst til arbejdet i Israel – og ved at samarbejde med vores partnere i Israel. Derudover har vi haft en væsentlig rejseaktivitet i Danmark.

### Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Selvom den politiske situation i Israel kan synes ustabil, er det fortsat primært politisk uro, og har derfor ikke den store indvirkning på vores arbejde. Vi følger naturligvis udviklingen, både herhjemme fra og via vores udsendte samt samarbejdspartnere.

Vi oplever fortsat en politisk betændt situation i forhold til både bosættelserne på Vestbredden og i forhold til forsoningsarbejdet. Det ansporer os til at fortsætte denne del af vores arbejde.

I 2019 blev der ansat en ny præst i vores samarbejdskirke i Jaffo. Det glæder vi os over, og ser frem til hvilket potentiale det har, at se en lokal præst i denne kirke.

I Jerusalem er det fortsat David Serner med familie der er udsendt. Her er han fortsat præst i den Danske Kirke i Jerusalem samt tilknyttet Caspari Center. Her er tiden primært gået med kurser og et bogprojekt omhandlende den messianske bevægelse i Israel.

På den hjemlige front har vi fået en fuldtidsmedarbejder mere på sekretariatet. Hendes opgave er at komme rundt i landet og lave netværksarbejde i form af mødeafholdelse mm.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Vi har i 2019 oplevet øgede indtægter i forhold til 2018. Det er dels en konsekvens af opkvalificeringen af vores kommunikationssekretær som har været på fundraisinguddannelse samt vores teologiske netværker, hvis øgede aktivitet har givet flere honorarkroner i indtægter.

Genbrugsarbejdet er fortsat en stor indtægt, som også er øget i 2019 i forhold til 2018.

Kursen på den israelske shekel er fortsat en faktor, vi bliver nødt til at forholde os til, da den står stærkt i forhold til den danske krone.

Fra Kulturministeriet har vi i året modtaget kr. 69.752 i udlodningsmidler, som er anvendt til det formålsbestemte arbejde i 2019.

Arven fra 2008 betyder fortsat, at vores økonomiske tilstand er god og stabil. I 2019 har vi dog valgt at flytte vores investeringer fra at blive varetaget privat til at blive varetaget af investeringsrådgivere i Danske Bank.



## **Ledelsesberetning**

---

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Den Danske Israelmission er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Gaver og tilskud

Den Danske Israelmission er godkendt til at modtage gaver efter ligningslovens §8A og §12 stk. 3. Indtægter er specificeret efter disse af hensyn til rapportering til SKAT og de pålagte kontrolopgaver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Arv og testamentariske gaver

Testamentekontoen er oprettet pr. 1/1 2000. Modtagne arvebeløb indgår på testamentekontoen, hvorfra sædvanligvis overføres et fast beløb til resultatopgørelsen.

Modtagne testamentariske gaver henlægges på testamentekontoen, hvorfra der årligt overføres 5% af saldoen ved årets slutning til resultatopgørelsen - dog maks. kr. 100.000. Bestyrelsen kan ved budgetlægning beslutte at overføre yderligere beløb fra testamentekontoen til dækning af særlige budgetposter. Der er i året overført kr. 100.000 til resultatopgørelsen.

Gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning til byggeri, som er opført, indregnes direkte på egenkapitalen.

### Omkostninger

Omkostninger henføres til resultatopgørelsen for det år, omkostningen vedrører.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	50 %
Inventar	4 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer

Værdipapirer der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1 Indtægter	2.317.297	1.982.773
2 Kommunikation og fundraising	-238.468	-213.967
3 Direkte missionsudgifter, Haifa & Tel Aviv	-458.099	-387.078
4 Andre eksterne omkostninger	-1.953.246	-1.155.105
8 Direkte missionsudgifter, Jerusalem	-1.031.086	-921.011
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-34.661	-34.661
<b>Driftsresultat</b>	<b>-1.398.263</b>	<b>-729.049</b>
10 Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	36.744	55.294
11 Andre finansielle indtægter	1.992.517	-1.496.694
Øvrige finansielle omkostninger	-2.841	-7.528
<b>Årets resultat</b>	<b>628.157</b>	<b>-2.177.977</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	471.623	0
Overføres til øvrige reserver	156.534	-1.855.778
Disponeret fra overført resultat	0	-322.199
<b>Disponeret i alt</b>	<b>628.157</b>	<b>-2.177.977</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
12 Grunde og bygninger	3.324.554	3.359.215
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.324.554</u>	<u>3.359.215</u>
Kapitalandele i associerede virksomheder	3.136.533	3.099.789
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>7.711.693</u>	<u>6.804.605</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>10.848.226</u>	<u>9.904.394</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>14.172.780</u></b>	<b><u>13.263.609</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	323.026	746.334
Periodeafgrænsningsposter	<u>49.004</u>	<u>121.584</u>
Tilgodehavender i alt	<u>372.030</u>	<u>867.918</u>
13 Likvide beholdninger	<u>619.007</u>	<u>1.134.365</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>991.037</u></b>	<b><u>2.002.283</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>15.163.817</u></b>	<b><u>15.265.892</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
14 Egenkapital	5.836.989	5.365.366
15 Testamentekonto	8.541.418	8.641.418
16 Reserve, særlige formål	59.962	59.962
17 Reserve, urealiseret kursgevinst værdipapirer	156.534	846.244
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>14.594.903</b>	<b>14.912.990</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
18 Rentefrie lån	72.000	70.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	72.000	70.000
Kortfristet del af langfristet gæld	11.500	10.000
19 Leverandører af varer og tjenesteydelser	117.859	79.930
Gæld til associerede virksomheder	124.520	101.780
20 Anden gæld	243.035	91.192
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	496.914	282.902
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>568.914</b>	<b>352.902</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>15.163.817</b>	<b>15.265.892</b>
<b>21 Udviklingsprojekter</b>		
<b>22 Offentlige indsamlinger</b>		
<b>23 Eventualposter</b>		



**Noter**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Indtægter</b>		
Almindelige gaver	926.593	722.934
Gaver ifølge forpligtelser	135.608	164.371
Møder og gudstjenester	146.085	72.285
Andre kollekter inkl. Jerusalem	114.076	106.914
Testamentariske gaver	100.000	100.000
Legatportioner	<u>1.500</u>	<u>0</u>
Gaveindtægter i alt	<u>1.423.862</u>	<u>1.166.504</u>
Kontingenter	35.100	37.300
Driftstilskud, Slots- og Kulturstyrelsen	69.752	74.683
Momskompensation	23.199	34.489
Refusion, skolepenge	114.954	126.007
Bladpuljen	18.922	21.859
Dagpengerefusion	<u>5.423</u>	<u>8.600</u>
Offentlige tilskud og kontingenter i alt	<u>267.350</u>	<u>302.938</u>
Indtægter	2.100	4.780
Omkostninger	<u>-1.629</u>	<u>-15.047</u>
DIM gaveshop og bogsalg i alt	<u>471</u>	<u>-10.267</u>
Indtægter	680.000	575.000
Omkostninger	<u>-84.683</u>	<u>-91.931</u>
Genbrug i alt	<u>595.317</u>	<u>483.069</u>
DMR-U	0	35.529
Øvrige tilskud	27.297	10.000
Volontørtilskud	<u>3.000</u>	<u>-5.000</u>
Diverse tilskud i alt	<u>30.297</u>	<u>40.529</u>
	<u><b>2.317.297</b></u>	<u><b>1.982.773</b></u>

**Noter**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>2. Kommunikation og fundraising</b>		
Trykning m.v.	86.655	88.108
Forsendelse	109.406	98.095
Fundraising m.v.	48.407	30.764
Annonceindtægter	-6.000	-3.000
	<u><b>238.468</b></u>	<u><b>213.967</b></u>
<b>3. Direkte missionsudgifter, Haifa &amp; Tel Aviv</b>		
Tilskud Immanuel Kirken	210.715	173.560
Diverse missionsudgifter	3.933	7.000
Skolepenge	114.500	126.006
Muslim Background Belivers	37.226	512
Tilskud - Ebenezer-hjemmet, Haifa	25.000	80.000
Det Israelske Bibelselskab	25.000	0
Musalaha børnelejr	4.294	0
Jews for Jesus/Israel	37.431	0
	<u><b>458.099</b></u>	<u><b>387.078</b></u>
<b>4. Andre eksterne omkostninger</b>		
Møde og rejseudgifter, jf. note 5	153.115	62.916
Kontingenter og tilskud	38.386	43.172
Fællesadministration m.v., jf. note 6	165.981	164.533
Administrationsomkostninger, jf. note 7	1.595.764	884.484
	<u><b>1.953.246</b></u>	<u><b>1.155.105</b></u>
<b>5. Møde og rejseudgifter</b>		
Landsstyre- og FU-møder	9.722	14.213
Årsmøde	15.283	1.367
Rejseudgifter	125.345	43.877
Diverse mødeudgifter	2.765	3.459
	<u><b>153.115</b></u>	<u><b>62.916</b></u>

**Noter**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>6. Fællesadministration m.v.</b>		
Husleje, Torvet	82.627	80.182
Administration v. MF	82.780	83.717
Vedligeholdelse	574	634
	<u><b>165.981</b></u>	<u><b>164.533</b></u>
<b>7. Administrationsomkostninger</b>		
Personaleomkostninger	1.329.996	719.153
Kontorartikler og tryksager	10.668	7.870
Edb-omkostninger	56.457	22.659
Annoncer	0	13.409
Telefon og telefax	1.602	2.325
Porto og gebyrer	23.719	23.464
Revisorhonorar	25.300	29.221
Forsikringer	7.288	12.948
Faglitteratur og tidsskrifter	3.823	3.712
IT-support	9.375	11.250
Øvrige omkostninger	124.287	38.473
Medarbejdersamvær	3.249	0
	<u><b>1.595.764</b></u>	<u><b>884.484</b></u>
<b>8. Direkte missionsudgifter, Jerusalem</b>		
Den Danske menighed, jf. note 9	584.174	596.928
Caspari Center, Jerusalem, jf. note 9	0	13.043
Tilskud, jf. note 9	446.912	311.040
	<u><b>1.031.086</b></u>	<u><b>921.011</b></u>

**Noter**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>9. Direkte missionsudgifter, Jerusalem (Specificeret)</b>		
Den Danske Kirke:		
Personaleomkostninger	408.256	414.516
Lejlighed, netto	1.860	20.058
Rejseudgifter	6.110	13.551
Forsikringer	22.699	20.678
Udstyrbidrag	21.420	11.550
Gudstjenester, Johanneskapellet	0	11.039
Renovering af lejlighed	11.119	6.806
Diverse missionsudgifter	<u>112.711</u>	<u>98.731</u>
Den Danske Kirke i alt	<u>584.175</u>	<u>596.929</u>
Caspari Center, Jerusalem::		
Volontørstøtte m.v.	<u>0</u>	<u>13.043</u>
Caspari Center, Jerusalem: i alt	<u>0</u>	<u>13.043</u>
Tilskud:		
Bibelselskabet	0	25.000
Studenterarbejdet	40.000	40.000
Administrativt tilskud til IU	400.000	185.000
Forsoningsarbejdet	0	55.210
Deltagelse til KFS Påskelejr	<u>6.912</u>	<u>5.830</u>
Tilskud i alt	<u>446.912</u>	<u>311.040</u>
	<b><u>1.031.087</u></b>	<b><u>921.012</u></b>
<b>10. Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder</b>		
Resultatandel, Torvet	<u>36.744</u>	<u>55.294</u>
	<b><u>36.744</u></b>	<b><u>55.294</u></b>

## Noter

---

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>11. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse	0	2.667
Udbytte porteføljeaktier	228.945	356.417
Kursregulering af værdipapirer	<u>1.763.572</u>	<u>-1.855.778</u>
	<b><u>1.992.517</u></b>	<b><u>-1.496.694</u></b>

**Noter**

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>12. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2019	3.466.086	3.466.086
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>3.466.086</b>	<b>3.466.086</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-106.871	-72.210
Årets afskrivninger	-34.661	-34.661
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<b>-141.532</b>	<b>-106.871</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>3.324.554</b>	<b>3.359.215</b>
<b>13. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning, Danmark	1.795	4.981
Kassebeholdning, Jerusalem	0	17.274
Danske Bank	576.355	1.054.143
Danske Bank, Mobilpay	29.011	8.304
Bank Hapoalim, Jerusalem	11.846	49.663
	<b>619.007</b>	<b>1.134.365</b>
<b>14. Egenkapital</b>		
Egenkapital 1. januar 2019	5.365.366	5.687.565
Årets overførte overskud eller tab	471.623	-322.199
	<b>5.836.989</b>	<b>5.365.366</b>
<b>15. Testamentekonto</b>		
Saldo 1. januar 2019	8.641.418	8.741.418
Årets anvendelse	-100.000	-100.000
	<b>8.541.418</b>	<b>8.641.418</b>
<b>16. Reserve, særlige formål</b>		
Reserve, særlige formål 1. januar 2019	59.962	59.962
	<b>59.962</b>	<b>59.962</b>

**Noter**

	31/12 2019	31/12 2018
<b>17. Reserve, urealiseret kursgevinst værdipapirer</b>		
Reserve, urealiseret kursgevinst værdipapirer 1. januar 2019	846.244	2.702.022
Henlagt af årets resultat	-689.710	-1.855.778
	<b>156.534</b>	<b>846.244</b>
<b>18. Rentefrie lån</b>		
Rentefrie lån i alt	83.500	80.000
Heraf forfalder inden for 1 år	-11.500	-10.000
	<b>72.000</b>	<b>70.000</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	26.000	25.000
<b>19. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	95.359	57.430
Afsat revisor, advokat mv.	22.500	22.500
	<b>117.859</b>	<b>79.930</b>
<b>20. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	31.375	21.348
ATP og andre sociale ydelser	3.692	3.503
Feriepenge	45.889	2.241
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	123.079	64.100
Forudbetalt ture	39.000	0
	<b>243.035</b>	<b>91.192</b>

## Noter

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>21. Udviklingsprojekter</b>		
Musalaha	188.736	0
Anti-radikaliseringprojekt	453.520	89.359
Bro-bygningsprojekt i Betlehem	141.087	206.920
Projekt omkring tros- og religionsfrihed	<u>0</u>	<u>48.837</u>
	<b><u>783.343</u></b>	<b><u>345.116</u></b>

Fra Danida via Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling er der bevilget beløb til udviklingsprojekter ud over de aktiviteter, som gennemføres af den Danske Israelsmission. Der er tale om følgende jf. ovenstående.

<b>22. Offentlige indsamlinger</b>		
Indtægter	145.968	87.958
Udgifter	<u>-4.684</u>	<u>-4.051</u>
	<b><u>141.284</u></b>	<b><u>83.907</u></b>

Resultat af offentlige indsamlinger via hjemmesiden israel.dk og mobile betalingsløsninger.

Overskuddet er anvendt til aktiviteter jf. Den Danske Israelsmissionens formål.

Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.

## 23. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

DMR-U's medlemsorganisationer er pligtige til at bidrage til dækning af evt. driftsunderskud på DMR-U's regnskab i forhold til den tid, sekretariatet i det pågældende regnskabsår har anvendt på rådgivning, konsulentbistand og administration vedrørende projekter, rekruttering, udvælgelse og supervisering af udviklingsarbejdere og andre aktiviteter, der relaterer sig til de enkelte medlemsorganisationer. (DMR-U's vedtægter §8 stk. 4)

Den Danske Israelsmission har i fællesskab med Menighedsfakultetet og Promissio oprettet interessentselskabet Torvet Katrinebjergvej I/S, som opfører ejendom med fælles nye kontorfaciliteter. Der er i forbindelse med interessentskabet gensidige forpligtelser, som er udtrykt i vedtægterne §9.

§9 stk. 1: Interessenterne hæfter direkte solidarisk og personligt for interessentskabets forpligtelser.

§9 stk. 2: Indbyrdes hæfter interessenterne pro rata i samme forhold, som de har foretaget indskud.



## Noter

---

### 23. Eventualposter (fortsat)

#### Eventualforpligtelser (fortsat)

Der påhviler Den Danske Israelsmission en huslejeforpligtelse svarende til 6 måneders husleje i alt t.kr. 51 på lejemålet beliggende Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N.

Den Danske Israelsmission har givet Israelsmissionens Unge mulighed for likviditetslån med en låneramme på op til 400.000 kr. Ved udgangen af 2019 var tilgodehavende hos Israelsmissions Unge t.kr. 310.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jakob Wilms Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-978119211541

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-03-11 12:17:02Z

NEM ID 

## Jørgen Anker Hedager Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-492713749899

IP: 176.21.xxx.xxx

2020-03-11 14:36:14Z

NEM ID 

## Arne Hougaard Pedersen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-588221822984

IP: 147.78.xxx.xxx

2020-03-12 11:40:59Z

NEM ID 

## Krista Rosenlund Larsen Bellows

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-709723359438

IP: 185.125.xxx.xxx

2020-03-12 12:29:11Z

NEM ID 

## Merete Pihl Konrad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-009514414955

IP: 87.57.xxx.xxx

2020-03-13 13:26:22Z

NEM ID 

## Jan Holm Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-964864038323

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-03-13 14:49:43Z

NEM ID 

## Lene Skovsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-449945416429

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-15 12:12:49Z

NEM ID 

## Jeppe Ladegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-142388730062

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-04-16 06:10:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q0U3Z-W484I-04AVB-XSE0D-DIE1O-P5D6I

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mona Kjær Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-340264311910

IP: 91.195.xxx.xxx

2020-04-19 16:10:14Z

NEM ID 

## Hans Peter Roug

Statsautoriseret revisor

På vegne af: BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:25492145-RID:59168101

IP: 86.52.xxx.xxx

2020-04-19 18:21:40Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>