

**Foreningen Vægterne**  
Lykkeskærvej 15, 6670 Holsted

**CVR-nr. 32 57 15 30**

**Årsrapport**

**2019**

Godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 25/4 2020



**Dirigent**

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Foreningen Vægterne.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

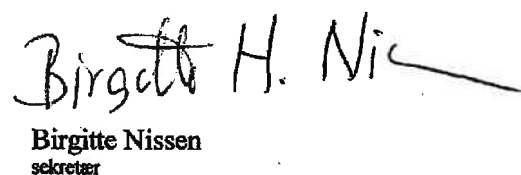
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holsted, den 30. marts 2020

### Bestyrelse

  
Knud Mortensen  
formand

  
Peter Thinggaard  
næstformand

  
Birgitte Nissen  
sekretær

Lis Christensen  
kasserer



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til ledelsen i Foreningen Vægterne

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Vægterne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Kolding, den 30. marts 2020

### **BRANDT**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45



Malene Mogensen  
statsautoriseret revisor  
mnc34478

**Foreningsoplysninger**

---

**Foreningen**

Foreningen Vægterne  
Lykkeskærvej 15  
6670 Holsted

Telefon: 75 53 33 23  
Hjemmeside: [www.watchman.dk](http://www.watchman.dk)  
E-mail: [info@pottemagerens-hus.dk](mailto:info@pottemagerens-hus.dk)

CVR-nr.: 32 57 15 30  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Knud Mortensen, formand  
Peter Thinggard, næstformand  
Birgitte Nissen, sekretær  
Lis Christensen, kasserer

**Revision**

BRANDT, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Birkemose Allé 39, 1. sal  
6000 Kolding

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Foreningen Vægterne er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, tilpasset Foreningen Vægternes særlige forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter fra gaver, møder og arrangementer, salg af litteratur, husleje og offentlige tilskud indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der modtages i regnskabsåret.

Formålsbestemte gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning hensættes til anvendelse i overensstemmelse med formålet eller giverens ønske.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger samt omkostninger til aktiviteter, rejser og møder, lokaler og administration.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter modtagne gaver, som er formålsbestemte. Gaverne indtægtsføres i takt med, at de pågældende aktiviteter gennemføres.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
2 Indtægter	772.382	894.641
<b>Indtægter i alt</b>	<b>772.382</b>	<b>894.641</b>
3 Personaleomkostninger	2.475	-22.664
4 Aktiviteter	-22.558	-46.753
5 Rejse- og mødeudgifter	-66.561	-44.814
6 Lokaleomkostninger	-313.177	-320.893
7 Administrationsomkostninger	-80.818	-92.239
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>291.743</b>	<b>367.278</b>
8 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-141.739	-1.182.245
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>150.004</b>	<b>-814.967</b>
9 Andre finansielle indtægter	0	60
10 Øvrige finansielle omkostninger	-65.838	-67.008
<b>Årets resultat</b>	<b>84.166</b>	<b>-881.915</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	84.166	0
Disponeret fra overført resultat	0	-881.915
<b>Disponeret i alt</b>	<b>84.166</b>	<b>-881.915</b>

**Balance 31. december**


---

<b>Aktiver</b>	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
11 Grunde og bygninger	5.696.878	5.830.682
12 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25.776	33.711
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.722.654</u>	<u>5.864.393</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>5.722.654</u></b>	<b><u>5.864.393</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
13 Varelager	5.134	5.134
Varebeholdninger i alt	<u>5.134</u>	<u>5.134</u>
14 Likvide beholdninger	<u>431.318</u>	<u>395.952</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>436.452</u></b>	<b><u>401.086</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.159.106</u></b>	<b><u>6.265.479</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
15 Egenkapital	2.493.474	2.409.308
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.493.474</b>	<b>2.409.308</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
16 Henlæggelse til Fattige jøder i Israel	100.000	100.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
17 Gæld til realkreditinstitutter	3.531.630	3.717.519
Overført til kortfristet gæld	-180.763	-185.427
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.350.867	3.532.092
Kortfristet del af langfristet gæld	180.763	185.427
18 Leverandører af varer og tjenesteydelser	33.150	29.500
19 Anden gæld	852	152
20 Periodeafgrænsningsposter	0	9.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	214.765	224.079
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.565.632</b>	<b>3.756.171</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.159.106</b>	<b>6.265.479</b>

**1 Usikkerhed ved indregning eller måling**

**21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**Noter**
**1. Usikkerhed ved indregning eller måling**

Grunde og bygninger er optaget i årsrapporten til 5.697 t.kr. Det er vores vurdering, at der er stor usikkerhed forbundet med værdiansættelsen af grunde og bygninger, idet disse ikke er beliggende i et område med sammenlignelige grunde og bygninger. Bortset for dette har der ikke været væsentlig usikkerhed, der har påvirket indregning eller måling.

	2019 kr.	2018 kr.
<b>2. Indtægter</b>		
Gaver		
Almindelige gaver	326.008	130.339
Heraf anvendt til administration	-2.475	-4.378
Anonyme gaver	11.230	10.599
Formålsbestemte gaver	1.460	7.650
Gaver korstog	0	500
Gaver i alt	<u>336.223</u>	<u>144.710</u>
Gaver PH		
Partnere	0	316.621
Stævner	81.286	82.758
Medlemskontingent	18.450	15.400
Gaver PH i alt	<u>99.736</u>	<u>414.779</u>
Offentlige tilskud		
Tips og lotto	54.436	63.937
Momskompensation	25.106	38.460
Offentlige tilskud i alt	<u>79.542</u>	<u>102.397</u>
Husleje		
Husleje PH I	93.260	85.500
Husleje PH II	159.060	142.785
Husleje i alt	<u>252.320</u>	<u>228.285</u>
Øvrige indtægter		
Litteratursalg	2.764	2.470
Øvrige indtægter	1.797	2.000
Øvrige indtægter i alt	<u>4.561</u>	<u>4.470</u>
	<b><u>772.382</u></b>	<b><u>894.641</u></b>

**Noter**

	2019 kr.	2018 kr.
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Løn	0	96.069
Ændring i feriepengeforpligtelse	0	-76.712
Andre omkostninger til social sikring	0	2.984
Rejse- og befordringsgodtgørelse	0	4.701
Administration	-2.475	-4.378
	<u>-2.475</u>	<u>22.664</u>
<b>4. Aktiviteter</b>		
Fattige jøder i Israel	0	26.070
Anvendt henlæggelse	0	-22.870
Fotoudstyr	7.580	12.430
Forsendelse blad	0	365
Udgifter til gæster	14.271	28.281
Gaver og blomster	707	1.802
Annoncer	0	675
	<u>22.558</u>	<u>46.753</u>
<b>5. Rejse- og mødeudgifter</b>		
Rejseudgifter	33.548	35.073
Honorar stævner	15.146	5.343
Mødeudgifter	17.867	0
Kursusudgifter	0	4.398
	<u>66.561</u>	<u>44.814</u>
<b>6. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje Lykkegårdsvej	8.400	24.960
El, vand og varme	154.683	176.840
Ejendomsskat og forsikring	76.088	76.712
Reparation og vedligeholdelse	70.613	41.169
Småanskaffelser	3.393	598
Antenneforening	0	614
	<u>313.177</u>	<u>320.893</u>

**Noter**

	2019 kr.	2018 kr.
<b>7. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	2.337	2.231
Reparation og vedligeholdelse	2.706	3.741
Mindre nyanskaffelser	1.937	0
Telefon og internet	26.013	41.951
Porto og gebyrer	765	3.715
Revisorhonorar	33.150	29.500
Kontingenter	8.224	4.924
Dataløn	0	2.426
Gebyr til Nets	5.686	3.515
Kassedifference	0	236
	<b>80.818</b>	<b>92.239</b>
<b>8. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på bygninger	133.804	157.214
Nedskrivning på bygninger	0	1.000.000
Afskrivning på inventar	7.935	25.031
	<b>141.739</b>	<b>1.182.245</b>
<b>9. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter	0	60
	<b>0</b>	<b>60</b>
<b>10. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	2.047	0
Prioritetsrenter	63.771	67.008
Renter, kreditorer	20	0
	<b>65.838</b>	<b>67.008</b>



**Noter**

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
<b>11. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	8.283.076	8.234.875
Tilgang i årets løb	0	48.201
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>8.283.076</b>	<b>8.283.076</b>
Af- og nedskrivninger primo	-2.452.394	-1.295.180
Årets af-/nedskrivninger	-133.804	-157.214
Årets nedskrivninger	0	-1.000.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-2.586.198</b>	<b>-2.452.394</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>5.696.878</b>	<b>5.830.682</b>
<b>12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	870.650	870.650
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>870.650</b>	<b>870.650</b>
Af- og nedskrivninger primo	-836.939	-811.908
Årets af-/nedskrivninger	-7.935	-25.031
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-844.874</b>	<b>-836.939</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>25.776</b>	<b>33.711</b>
<b>13. Varelager</b>		
Lager af bøger	5.134	5.134
	<b>5.134</b>	<b>5.134</b>
<b>14. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdninger	6.025	5.754
Spar Nord 4582 296303	425.293	390.198
	<b>431.318</b>	<b>395.952</b>

**Noter**

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
<b>15. Egenkapital</b>		
Egenkapital primo	2.409.308	3.291.223
Årets overførte overskud eller underskud	84.166	-881.915
	<b>2.493.474</b>	<b>2.409.308</b>
<b>16. Henlæggelse til Fattige jøder i Israel</b>		
Henlæggelse primo	100.000	122.870
Anvendt henlæggelse	0	-22.870
	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
<b>17. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Nykredit, 0,44%, restløbetid 18 1/2 år	3.104.455	3.267.659
Nykredit, 0,18%, restløbetid 18 3/4 år	427.175	449.860
	<b>3.531.630</b>	<b>3.717.519</b>
<b>18. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Afsat revisor	33.150	29.500
	<b>33.150</b>	<b>29.500</b>
<b>19. Anden gæld</b>		
Mellemregninger	852	152
	<b>852</b>	<b>152</b>
<b>20. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalt husleje	0	9.000
	<b>0</b>	<b>9.000</b>

## Noter

---

### **21. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 3.532 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 5.697 t.kr.