



Danmarks Bløderforening

Regnskab

2019

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med gældende almindelig regnskabspraksis, dog tilpasset de særlige forhold, foreningen arbejder under.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelse

Indtægter

Medlemskontingenter samt gaver og donationer indtægtsføres som udgangspunkt i det regnskabsår, indtægten vedrører.

Formålsbestemte gaver og donationer, der ikke er anvendt pr. 31.december, medtages under henlæggelser i balancen.

Der sker periodisering af afkastet af foreningens værdipapirbeholdning for så vidt angår obligationer.

Udgifter

Udgifter medtages i den regnskabsperiode, de vedrører, dog sker der kun periodisering af væsentlige udgiftsposter.

Anskaffelser af inventar mv. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Balancen

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer er værdiansat til balancedagens kursværdi.

Realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab føres direkte på egenkapitalen.

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskab for 2019 for Danmarks Bløderforening.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

København, den 11. august 2020

Karen Binger Holm
Sekretariatsleder

Bestyrelse:

Jacob Bech Andersen
formand

Tem Folmand
næstformand

Christian Krog Madsen
kasserer

Sine Lyons

Palle Lykke Ravn

Erik de Maré

Morten Skovhus Eriksen

Palle Skovby

Heidi Brandt

Den uafhængige revisors erklæring**Til bestyrelsen for Danmarks Bløderforening****ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Bløderforening for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik som beskrevet i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik som beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af BEK nr. 248 af 27/3 2018. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Uden at modificere vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik som beskrevet under anvendt regnskabspraksis og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, det vil sige uden væsentlige fejl og mangler, i overensstemmelse med god regnskabsskik som beskrevet under anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors erklæring

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. BEK nr. 248 af 27/3 2018, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. BEK nr. 248 af 27/3 2018, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors erklæring

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 11. august 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Morten Alsted

Statsaut. revisor

Resultatopgørelse 2019

	note.	2019 kr.	2018 t.kr.
INDTÆGTER:			
Medlemskontingenter	1a	145.750	148
Ungdomskontingent	1b	3.500	4
Bidrag fra privatpersoner	2	42.126	42
Bidrag fra fonde og firmaer inkl. samarbejdsaftale med medicinalfirmaer	3	854.362	1.628
Tips- og Lotto	4	1.055.188	1.010
Blødererstatningsfonden		90.000	90
Andre indtægter		21.789	65
Indsamling		1.576	15
<u>Projektrelaterede indtægter:</u>			
Sommerlejr - deltagerbetaling	6/14	19.000	25
Socialministeriets Handicappulje	7	305.691	229
Tilbagebetaling	7	(67.622)	-
Overført Handicappulje til 2020	7	(31.720)	
Årsmøde - deltagerbetaling	14	20.800	26
Forældre/børn seminarier	14	14.000	14
50+ deltagerbetaling	14	6.955	6
Deltager gebyr i øvrigt	14	1.200	2
Andre internationale arb.		-	-
Kvindeseminar deltagerbetalt		3.150	2
INDTÆGTER I ALT:		2.485.745	3.306
UDGIFTER:			
Bestyrelse:			
Honorar		50.004	50
Bestyrelsesmøder		30.540	43
Andre udgifter		3.311	10
Lønudgift, fordelt	13	37.856	37
Bestyrelse i alt:		121.711	140

	note.	2019 kr.	2018 t.kr.
Sekretariat:			
Administration	11	73.946	84
Anskaffelser	12	13.411	5
Personaleudgifter i øvrigt		5.665	7
Reparation og vedligeholdelse	12	23.409	35
Revision og regnskabsassistance		48.000	48
Forsikringer		15.888	16
Husleje, varme og el		199.494	197
Kapitalforvaltning		-	-
Lønudgifter, fordelt	13	<u>576.074</u>	<u>518</u>
Sekretariat i alt:		<u>955.887</u>	<u>910</u>
 Informationsvirksomhed:			
Medlemsblad - Bløddernyt		71.481	61
Hjemmeside		7.762	13
Diverse publikationer		13.568	11
Diverse		938	1
Lønudgifter, fordelt	13	<u>108.383</u>	<u>64</u>
Informationsvirksomhed i alt:		<u>202.132</u>	<u>150</u>
 Fundraising:			
Lønudgifter, fordelt	13	<u>78.824</u>	<u>58</u>
Fundraising i alt:		<u>78.824</u>	<u>58</u>

	note.	2019 kr.	2018 t.kr.
Medlemsaktiviteter:			
50+ seminar	14	35.525	27
Sommerlejr/Ungecamp	6/7/14	194.815	182
Ungeaktiviteter	14	-	6
Forældre/børn	7/14	116.365	149
HIV Netværk	5/14	-	4
Kvindeseminar	14	19.454	20
Årsmøde	14	133.409	168
30-49 år medlemsaktiviteter	14	12.323	-
Kvindefokus	14	43.107	15
Andre aktiviteter		9.625	
Socialrådgiver		17.500	11
Lønudgifter, fordelt	13	100.669	84
Medlemsaktiviteter i alt:		682.791	666
Nationalt samarbejde:			
Medlemskaber andre foreninger		37.000	37
Andre møder		7.692	9
Lønudgifter, fordelt	13	34.161	28
Nationalt samarbejde i alt:		78.853	74
Internationalt samarbejde:			
EHC konference		57.318	40
Nordisk møde		232.432	7
Andre møder		39.095	8
WFH kongres	9	-	84
Medlemskab internationale foreninger		10.770	9
Lønudgifter, fordelt	13	91.697	38
Internationalt samarbejde i alt:		431.311	186

	note.	2019 kr.	2018 t.kr.
Projekter:			
Telemedicin	8	350.374	310
ITP		38.697	
Qol	10	10.314	116
Lønudgifter, fordelt	13	131.149	6
Projekter i alt:		530.534	432
Andre aktiviteter:			
Blødererstatningsfonden	5	-	-
Forsknings- og Støttefonden		12.050	16
Lønudgifter, fordelt	13	81.741	72
Andre aktiviteter i alt:		93.791	88
UDGIFTER I ALT		3.175.834	2.704
Resultat før renter		(690.089)	602
Renteindtægter og udbytte		(136)	24
I alt:		(136)	24
ÅRETS RESULTAT AF DRIFT		(690.225)	626
Overførsel fra henlæggelser			
Henlæggelser fra 2018		933.906	311
Henlæggelser til 2020		(478.226)	(862)
		455.680	(551)
ÅRETS RESULTAT EFTER HENLÆGGELSER		(234.545)	75

BALANCE pr. 31.12.2019

Aktiver

	note.	2019 kr.	2018 t.kr.
Omsætningsaktiver:			
<i>Likvide beholdninger:</i>			
Sydbank		708.986	1.193
Kontantbeholdning		2.201	3
Likvide midler i alt:		711.187	1.196
<i>Værdipapirer:</i>			
Børsnoterede værdipapirer, kursværdi		3.979.880	3.811
Værdipapirer i alt:		3.979.880	3.811
<i>Tilgodehavender:</i>			
Tilgodehavender	15	262.864	341
Periodeafgrænsning		11.734	2
Beregnete renter		2.420	2
Tilgodehavender i alt:		277.018	345
 Omsætningsaktiver i alt:		 4.968.085	 5.352
Anlægsaktiver:			
Depositum, husleje		44.080	43
Anlægsaktiver i alt:		44.080	43
 Aktiver i alt:		 5.012.165	 5.395

BALANCE pr. 31.12.2019

	note.	2019 kr.	2018 t.kr.
Gældsforpligtelser:			
Skyldige omkostninger	16	122.818	92
Tilbagebetaling, Handicappuljen	7	47.603	-
Hensatte feriepenge til fastansatte		125.954	97
Gældsforpligtelser i alt:		296.375	189
Henlæggelser til 2020:			
Henlæggelse - Sommerlejr/F-B	3	50.000	75
Henlæggelse Telemedicin	8	294.626	645
Hensættelse Qol	10	26.622	37
Henlæggelse HIV-netværksmøde	5	5.163	5
Hensættelse Handicappuljen	7	31.720	-
Hensættelser ITP		64.266	103
Hensættelser EHC/Pjece		-	39
Hensættelse Forsknings og støttefonde		8.000	-
Henlæggelse til WFH kongres	9	29.549	30
Henlæggelser i alt:		509.946	934
Egenkapital			
Saldo 1.1		4.370.917	4.296
Overført fra årets resultat		(234.545)	75
Kursregulering samt kurstab-/gevinst af værdipapirer		69.472	(99)
Egenkapital i alt:		4.205.844	4.272
Passiver i alt:		5.012.165	5.395

DANMARKS BLØDERFORENING

REGNSKAB 2019

NOTER

	2019 kr.	2018 t.kr.
1a. Medlemskontingent		
583 betalende medlemmer i 2019	145.750	148
1b. Ungdomskontingent		
28 betalende ungdomsmedlemmer i 2019	3.500	4
2. Bidrag fra privatpersoner		
135 bidragsydere i 2019	42.126	42
Heraf 129 bidrag §8A lig med eller over 200 kr., 9 bidrag lig med eller over 1.000 kr., samt 3 bidrag §12 stk. 3, heraf én på 1.000 kr.:		
Arne Krog Madsen	1.000	
Elisabeth Philipsen	1.200	
Hans Sommer Møller - §12 stk. 3	1.000	
Inge Plougmann Madsen	1.000	
Karl Henrik Kristensen	1.000	
Lis Volden	1.100	
Ole Eik Jørgensen	1.000	
Ole Mark	1.350	
Poul Eik Jørgensen	1.200	
Poul Martin Tyllsgaard Larsen	1.000	
3. Bidrag fra fonde og firmaer (Generelle bidrag)		
Scandinavian Tobacco Group's Gavefond	10.000	
Simon Spies Fonden	10.000	
Frederik og Emma Kraghs Mindefond	25.000	
Lemvig-Müller Fonden	25.000	
Ernst og Vibeke Husmans Fond	100.000	
Østifterne	75.000	
Fabrikant Juul Christensen og hustru Mary Christen	5.000	
Osvald Christensens Mindelegat	10.000	
Snedkermester Axel Wichmann og Fru Else	10.000	
Otto E. og Sigrid Andersen Legat	15.000	
i alt	285.000	252

DANMARKS BLØDERFORENING

REGNSKAB 2019

NOTER		2019 kr.	2018 t.kr.
3. Børn- og ungearbejde			
	Generalkonsul Jens Olsens Fond	20.000	
	Alex Hilmar Hansen og hustru Gerdas legat	9.625	
	Enkefru Sophie Fønnesbech	20.000	
	Fondation Juchum, Sommerlejr 2020	50.000	
	i alt	99.625	145
3. 50+ aktiviteter, ældrearbejde			
	i alt	-	-
3. Blødernyt			
	i alt	-	-
3. EHC			
	SOBI	6.860	
	Bayer	6.860	
	Roche A/S	12.920	
	i alt	26.640	39
3. Kvindeseminar			
	i alt	-	7
3. WFH kongres			
	i alt	-	95
3. QoI			
		-	25
3. ITP aktiviteter			
	i alt	-	104
3. Kvindefokus			
	Carl Julius Petersens Hjælpefond	20.000	
	Octapharma	15.000	-
	i alt	35.000	-
3. Telemedicin			
	i alt	-	796
3. Forsknings- og Støttefonden		kr.	t.kr.
	Roche A/S	4.000	
	Octapharma	4.000	
	CSL Behring	4.000	
	Novo Nordisk	4.000	
	SOBI	4.000	
	i alt	20.000	16

DANMARKS BLØDERFORENING

REGNSKAB 2019

NOTER		2019	2018
3. Årsmøde			
	Novo Nordisk	15.000	
	SOBI	24.782	
	Pfizer ApS	20.000	
	CSL Behring	10.000	
	Roche A/S	25.000	
	Takeda Pharma A/S	30.000	
		124.782	116
3. Nordisk møde			
	Pfizer ApS	27.783	
	CSL Behring	28.158	
	Roche A/S	20.000	
	Bayer A/S	27.782	
	Novo Nordisk	28.150	
	Octapharma	28.158	
	Shire	28.158	
	EHC	27.928	
	SOBI	28.158	
		244.275	4
3. Foldere & tryksager			
	Roche A/S	10.125	
		10.125	25
3. EHC andre			
	SOBI	8.915	
		8.915	3
I alt bidrag fra fonde og firmaer		854.362	1.628
Tusind tak for alle bidrag fra medlemmer, fonde og firmaer.			
4. Tips og Lotto			
	Modtaget i 2019	1.055.188	
	I alt	1.055.188	1.010
5. Hiv Netværk			
	Rejse- og opholdsudgifter	-	
		-	4
<u>Dækkes af følgende indtægter:</u>			
	Overført hensættelse	5.163	
	Hensat til senere anvendelse	(5.163)	
	I alt	-	4

DANMARKS BLØDERFORENING

REGNSKAB 2019

NOTER

6. Sommerlejr/Ungecamp

	2019 kr.	2018 t.kr.
Ophold og forplejning	100.629	
Transport	13.905	
Honorar, børnepassere/pædagoger mv.	56.520	
Tryk af invitationer	1.535	
Aktiviteter og udflugter	22.227	
i alt	194.815	182

Dækkes af følgende indtægter:

Kommunal tilskud	19.000	
Modtaget i 2018	75.000	
Socialministeriets Handicappulje	100.815	
i alt	194.815	182

7. Socialministeriets Handicappulje

Modtaget i 2019	305.691	
I alt	305.691	229

Anvendt i 2019:

Årsmøde/workshop	39.069
Deltagerbetaling hertil	(5.900)
Forældre/børn seminar	116.365
Deltagerbetaling hertil	(14.000)
Fondsmidler F/B 2019	(40.000)
Sommerlejr/Ungecamp	100.815
Årsmøde 2020	31.720
Administration/revision	10.000
Tilbagebetaling	67.622
I alt	305.691

NOTER

8. Telemedicin

Økonomisk analyse samt konsulent
 Konferenceomk.
 Møde og forplejning
 Rejseomkostninger
 Løn, fordelt

	2019 kr.	2018 t.kr.
	348.750	-
	-	1
	41	2
	1.583	8
	-	254
i alt	350.374	310

Dækkes af følgende indtægter:

Modtaget fra fonde og firmaer
 Overført fra hensættelser
 Hensat til senere anvendelse

	-	350
	645.000	-
	(294.626)	(85)
i alt	350.374	310

9. WFH kongres

Deltagergebyrer

	-	27
i alt	-	84

Dækkes af følgende indtægter:

Modtaget fra fonde og firmaer
 Overført hensættelse
 Hensat til senere anvendelse

	-	27
	29.549	-
	(29.549)	-
i alt	-	84

10. QoI (Quality of life)

Konsulent
 Rejseomkostninger og gaver
 Løn, fordelt
 Københavns Universitet

	10.000	40
	314	2
	-	15
	-	190
i alt	10.314	116

Dækkes af følgende indtægter:

Modtaget fra fonde og firmaer
 Overført hensættelse
 Hensat til senere anvendelse

	-	120
	36.936	247
	(26.622)	(120)
i alt	10.314	116

NOTER	2019 kr.	2018 t.kr.
11. Administration		
Telefon, fax og internet	23.784	17
Porto, gebyrer og grønne bude	14.085	26
Kontorartikler/abonnement	24.432	21
Bogføringssystem	8.478	8
Diverse	3.027	3
i alt	73.946	84
12. Anskaffelser, reparation og vedligeholdelse		
Anskaffelser		
Edb	13.411	5
i alt	13.411	5
Reparation og vedligeholdelse		
Edb	2.813	11
Rengøring	20.596	24
i alt	23.409	35
13. Lønudgifter fordelt		
Lønudgifterne er fordelt på formålet med sekretariatets arbejdsindsats. I beløbet "Formål sekretariatet" er blandt andet indeholdt kontakt og rådgivning af mennesker med blødersygdom, pårørende og offentligheden i øvrigt. Sekretariatet varetager også foreningens informationsvirksomhed, og i samarbejde med bestyrelsen, kontakt til myndigheder og institutioner samt samarbejde med frivillige om den praktiske planlægning og gennemførelse af foreningens aktiviteter og projekter.		
Gennemsnitligt har der været 2,73 fuldtidsansatte i Bløderforeningen i 2019 fordelt på 7 personer.		
14. Medlemsaktiviteter		
I alt har der været 8 forskellige arrangementer med i alt 224 deltagere, heraf 52 børn og unge under 18 år.		
15. Tilgodehavende		
Tilgodehavender, tilskud og bidrag	118.240	192
Blødererstatningsfonden & Forsknings- og støttefond	144.624	149
i alt	262.864	341
16. Skyldige omkostninger		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	29.112	34
Skyldig ATP	1.988	3
Mellemregning diverse	-	-
Skyldig pension	8.323	2
Leverandører af varer og tjenesteydelser	83.394	53
i alt	122.817	92