

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C
Telefon 36 10 20 30
Telefax 36 10 20 40
www.deloitte.dk

Red Barnet Ungdom

CVR-nr. 27 33 66 04

Årsrapport 2019

Visma Addo identifikationsnummer: 4FCE-10CD43-2AF451

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Organisationsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2019	13
Balance pr. 31.12.2019	14
Pengestrømsopgørelse for 2019	16
Noter	17

Organisationsoplysninger

Organisation

Red Barnet Ungdom
Rosenørns Allé 12
1634 København V
CVR-nr.: 27 33 66 04

Telefon: 35 24 85 42

Internet: www.redbarnetungdom.dk

E-mail: redbarnetungdom@redbarnetungdom.dk

Bestyrelse

Stine Borring Alkert, formand
Asger Ougaard, næstformand
Mikkel Jordahn Kristiansen, kasserer
Gustav Høj Hansen
Kirstine Gernaa-Knudsen
Lisa Bech
Pernille Bruun Madsen
Amalie Stenhøj Andersen
Kristina Sørensen Hilleke

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for Red Barnet Ungdom.

Årsrapporten udarbejdes efter god regnskabspraksis, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af organisations aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet og pengestrømme.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes hermed.

København, den 3. maj 2020

Bestyrelse

Stine Borring Alkert
formand

Asger Ougaard
næstformand

Mikkel Jordahn Kristiansen
kasserer

Gustav Høj Hansen

Kirstine Grenaa-Knudsen

Lisa Bech

Pernille Bruun Madsen

Amalie Stenhøj Andersen

Kristina Sørensen Hilleke

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Red Barnet Ungdom

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Red Barnet Ungdom for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som den anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejl-information, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

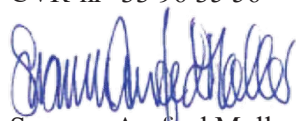
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse

København, den 3. maj 2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionpartnerselskab

CVR-nr- 33 96 35 56



Susanne Arntved Møller

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24625

Ledelsesberetning

Red Barnet Ungdom (RBU) arbejder for en børnevenlig verden, hvor børn og unge har tiltro til sig selv, andre og fremtiden. RBU er funderet i FN's Børnekonvention fra 1989 og organiserer unge frivilliges samvær for og med børn indenfor indsatserne: ret til uddannelse, ret til fritid og ret til ikke-diskrimination. Gennem disse indsatser er det RBU's mission at styrke børn og unges livsglæde og trivsel gennem positive forandringer i det enkelte barns liv, samt at sikre børn og unges stemme i samfundet.

Red Barnet Ungdom har i 2019 haft en omsætningsstigning på 15,4% (13,1 mio. kr. til 15,1 mio. kr.), en stigning i antallet af frivillige på 16,8% (1.393 frivillige til 1.627 frivillige) og en stigning i antal frivilligt drevne projekter på 16% (fra 130 projekter til 151 projekter) og vi laver derfor langt flere aktiviteter til og for børn nu end nogensinde tidligere.

2019 har været et år, hvor vi i høj grad har fokuseret på at implementere det andet år af vores 4-årige partnerskab med Egmont Fonden på samlet 16 mio. kr. til vores Læringsindsats (2018-2021) & videreførelse af projektet Barnets Ven, hvor vi i 2018 modtog to millionbevillinger fra henholdsvis Københavns kommune/TrygFonden & Det Obelske Familiefond/Ole Kirk's Fond (2018-2020). Desuden har vi i høj grad fokuseret på videreførelsen af bevillingen til indsatsen Børn på Flugt, hvor vi tidligere har modtaget en millionbevilling fra TrygFonden (2017-2019). I 2020 vil et øget fokus igen være på at indgå nye aftaler med kommuner og fonde, der skal finansiere allerede eksisterende og nye indsatser fremover.

Frivillige er en meget vigtig ressource i Red Barnet Ungdom og her har der i 2019 været en vækst på 16,8%. Så der nu er 1.627 frivillige i Red Barnet Ungdom, der kontinuerligt laver aktiviteter med og for børn. Langt størstedelen af de frivillige arbejder indenfor indsatserne: Børn på Flugt (54 projekter), Læring (73 projekter) & Barnets Ven (15 projekter).

På medlemssiden har der været en vækst på 7,4%, så der nu er over 4.349 medlemmer i Red Barnet Ungdom.

Økonomi

Årets resultat blev et overskud på 17 t.kr. efter et overskud på 545 t.kr. i 2018.

Organisationens balance viser en aktivmasse på 4,73 mio. kr. og en egenkapital på 786 t.kr.

Red Barnet Ungdom har årene frem til og med 2017 brugt af den opsparede egenkapitalen til at foretage langsigtede investeringer i fundraising i bred forstand. Dette har vist sig succesfuldt og i 2018 var der et overskud på t.kr. 545. I 2019 var der også budgetteret med en overskud på t.kr. 300, men, på grund af uforudsete enkeltudgifter, blev overskuddet kun t.kr. 17. I 2020 er der budgetteret med t.kr. 100 i overskud og målet er stadig, at egenkapitalen inden for en overskuelig årrække skal op på 1 mio. kr.

Midlerne til den ordinære drift af Red Barnet Ungdoms aktiviteter (frie midler) udgøres fortsat i høj grad af indtægterne fra Dansk Ungdoms Fællesråd (1,95 mio. kr. i 2019), men også kontingenter fra medlemmer (t.kr. 671), bidragsydere (t.kr. 349) og adm. bidrag (t.kr. 730) har stor betydning.

Der har været en mindre vækst i frie mider fra år 2018 til 2019 (8,7%), men den store vækst i eksterne bevillinger til projektaktiviteter betyder, at disse alligevel fylder relativt mere i Red Barnet Ungdom indtægter (vækst på 17,6%), hvorfor eksterne bevillinger nu er 76% af de samlede indtægter (74 % i 2018).

Driftstilskuddet fra DUF bliver anvendt til drift og udvikling af landsorganisationen: lønudgifter, administration, organisations-/mødeaktiviteter, medlems- og ekstern kommunikation, uddannelse af frivillige, husleje mv.. De største udgifter i 2019 fordelte sig på løn til stabsfunktioner (bl.a. generalsekretær, økonomi- og administrationschef, kommunikationskonsulent & lokalforeningskonsulent) samt husleje/drift af landssekretariatet og ekstern kommunikation.

Bestyrelsen

Red Barnet Ungdoms bestyrelse har i 2019, som de foregående år, haft stort fokus på at sikre at organisationens økonomi er bæredygtig. Efter en årrække, hvor fokus har været på at genopbygge egenkapitalen, har vi i 2019 arbejdet på at styrke organisationens økonomi på længere sigt, hvilket også afspejles i RBU's strategi for 2019-2022, hvor et af strategipunkterne omhandler arbejdet for en bæredygtig økonomi. Arbejdsprogrammet for 2019 har blandt andet været med fokus på at fortsætte udviklingen af aktiviteter, samt rekruttere, fastholde og kompetenceudvikle frivillige for at styrke organiseringen. Arbejdet for dette prioriteres af bestyrelsen altid højt, hvilket også har gjort sig gældende i 2019. I 2020 vil bestyrelsen begynde arbejdet med at implementere den nye strategi for organisationen.

Lokalforeninger

Red Barnet Ungdom vægter demokratisk dannelse og deltagelse højt. I 2019 havde Red Barnet Ungdom 10 lokalforeninger, der alle har afholdt generalforsamlinger i overensstemmelse med deres vedtægter. Af disse opfylder 9 lokalforeninger samtlige af DUF's betingelser for at være tilskudsudløsende.

Mange lokalforeningsmedlemmer har i 2019 deltaget i RBU's lederuddannelseskurser og on-boarding-uddannelse for lokalbestyrelsesmedlemmer, hvilket har opkvalificeret det lokale arbejde med rekruttering, introduktion, fastholdelse og kompetenceudvikling af frivillige. Flere lokalforeninger arrangerer desuden både enkeltstående og tilbagevendende lokale faglige og sociale arrangementer, ligesom der i flere lokalforeninger er et øget fokus på at repræsentere RBU lokalt f.eks. i forhold til kommuner, samarbejde med andre ungdomsorganisationer, repræsentation på messer, ekstern kommunikation på sociale medier m.m. Desuden har lokalbestyrelserne taget aktiv del i udviklingen af den nye strategi, som de i 2020 også inddrages i implementeringen af.

Medlemmer

Medlemsantallet er i 2019 steget med 298 til 4.349 (3.146 under 30 år) mod 4.051 medlemmer i 2018 –en stigning på 7,4%.

Antallet af medlemmer, der er involveret i en af RBU's projektaktiviteter med børn er pr. 31 december 2019 1.627, hvilket er 234 flere end sidste år.

Aktiviteter og områder

Red Barnet Ungdoms projektaktiviteter er organiseret indenfor 4 rettighedsområder og særligt indenfor læringsindsatsen vækster RBU's aktiviteter rigtig meget i perioden 2018-2021. Pr. april 2020 har RBU følgende projektaktiviteter:

- Uddannelse:
 - 1) 64 læringscafeer i 9 lokalforeningerne (Aalborg, Amager, Aarhus, Esbjerg, Herning, København, Odense, Randers og Roskilde)
 - 2) 61 lektievenner-match i 4 lokalforeninger (Aalborg, Aarhus, København og Odense)
- Fritid:
 - 1) Barnets Ven med 266 match i 9 lokalforeninger (Aalborg, Aarhus, Amager, Esbjerg, København, Odense, Randers, Roskilde og Vejle)
 - 2) 5 klubber for børn og unge i særlige boligområder i 3 lokalforeninger (Aarhus, København og Randers)
 - 3) 18 centeraktiviteter på 9 asylcentre i 5 lokalforeninger (Aalborg, Aarhus, Amager, København, Roskilde)
 - 4) 10 kolonier for asylbørn i 3 lokalforeninger (Aarhus, Aalborg og København)
 - 5) 31 venskabsgrupper for børn på flugt i kommuner i 7 lokalforeninger (Aalborg, Aarhus, København, Odense, Randers, Roskilde, Vejle)
 - 6) Familievenner i lokalforening Roskilde
- Ikke-diskrimination:
 - 1) MobSQUADs i 3 lokalforeninger (Aalborg, Aarhus & København)
- Et styrket samarbejdet med unge engageret i de nordiske ungdomsorganisationer i Save the Children-familien, hvori der arbejdes for at styrke børn og unges stemme regionalt og internationalt.

Lokalforeningsrådet er fortsat samlingssted for koordinering af de lokale indsatser og sparring lokalforeningerne imellem. I 2019 har der desuden været afholdt Ledelsesforum, som samler frivillige på tværs af lokalforeninger og aktiviteter, og som fungerer som et forum for sparring og kompetenceudvikling.

Aktiviteterne er på projektniveau koordineret nationalt i koordinerende grupper, ligesom flere aktiviteter koordineres i lignende grupper lokalt og regionalt.

Samarbejdspartnere

Red Barnet Ungdom har igennem flere år opbygget gode og værdifulde samarbejder med fonde, kommuner, DUF mv., der alle bidrager økonomisk til vores nationale aktiviteter. Denne del forventes at blive styrket i 2020.

Samarbejdet mellem Red Barnet og Red Barnet Ungdom er fortsat gensidigt værdifuldt, og der er grundlag og ønske om at udvikle endnu mere strategisk samarbejde fremadrettet.

Sidst, men ikke mindst, har vi et godt organisatorisk netværk, hvor vi samarbejder med andre medlemsorganisationer i DUF-regi samt med andre børnerettighedsorganisationer i Danmark, bl.a. Børnesagens Fællesråd.

Med et ansvarligt blik på størrelsen af vores egenkapital går vi de kommende år i møde med positive forventninger til RBU's videre udvikling.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Særlige bemærkninger vedr. Corona-situationen: Red Barnet Ungdoms indtægter kan opdeles i tre overordnede grupperinger: 1) Eksterne bevillinger fra fonde og statslige/kommunale puljer 9,3 mio. kr., 2) Driftstilskud fra DUF 1,8 mio. kr. og 3) Øvrige frie midler 1,9 mio. kr.

Att. 1: Vi har været i kontakt med de store bevillingsgivere og pt. er tilbagemeldingerne, at disse står ved magt uændret, jf. at Red Barnet Ungdom i vides muligt omfang har transformeret aktiviteterne til at være online aktiviteter i stedet. Att. 2: Driftstilskuddet er beregnet på baggrund af indtægter i 2019, hvorfor tilskuddet ikke er påvirket af Corona. Att. 3: Her kan der forventes et mindre fald i kontingentindtægter og månedlige bidrag -et fald på 5% svarer til t.kr. 62.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten udarbejdes efter god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelses værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Modtagne formålsbestemte midler bogføres som gæld under balanceposter "ikke anvendte formålsbestemte midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Ikke formålsbestemte midler, herunder kontingenter, indtægtsføres når indbetalingerne modtages.

Eksterne omkostninger

Projektomkostninger vedrører nationale og internationale projekter. Omkostninger medtages efter forbrugstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til organisationens personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat

Red Barnet Ungdom anses for at være fritaget for skatteansættelse.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
Indtægter	1	15.131.384	13.146
Projektkostninger	2	11.475.847	9.718
Personaleomkostninger	3	2.082.243	1.559
Husleje (fratrasket indtægt 24 t.kr.)		610.153	454
Tilskud til lokalforeninger		33.432	12
Andre omkostninger	4	640.421	577
Bestyrelse, landsmøde, udvalgs- og uddannelsesudgifter	5	141.579	156
Interne projektkostninger		128.536	124
Omkostninger		15.112.211	12.600
Resultat før finansielle poster		19.173	546
Finansielle omkostninger		1.387	0
Årets resultat		17.786	546

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Tilgodehavende fra donorer	6	0	254
Andre tilgodehavender		93.919	107
Tilgodehavender		<u>93.919</u>	<u>371</u>
Likvide beholdninger		<u>4.638.778</u>	<u>5.591</u>
Omsætningsaktiver		<u>4.732.697</u>	<u>5.962</u>
Aktiver		<u>4.732.697</u>	<u>5.962</u>

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Overført resultat	7	786.012	768
Egenkapital		786.012	768
Feriepengefoplygtelse		210.118	0
Langfristet gældsforpligtelser		210.118	0
Leverandørgæld		677.732	596
Anden gæld	8	566.629	700
Ikke anvendte formålsbestemte midler	9	2.514.831	3.898
Kortfristede gældsforpligtelser		3.736.567	5.194
Gældsforpligtelser		3.946.685	5.194
Passiver		4.732.697	5.962
Medlemmer	10		

Pengestrømsopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Driftsresultat før renter		19.173	546
Ændring i driftskapital	11	<u>(1.733.493)</u>	<u>3.283</u>
Ændring i likvide midler		(1.714.320)	3.829
Renteudgifter		<u>(1.387)</u>	<u>0</u>
Pengestrømme vedrørende drift		<u>(1.715.707)</u>	<u>3.829</u>
Ændring i likvide midler		(1.715.707)	3.829
Likvider 01.01.2019		<u>5.591.212</u>	<u>1.762</u>
Likvider 31.12.2019		<u><u>4.638.778</u></u>	<u><u>5.591</u></u>

Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
1. Indtægter		
Bidrag	349.666	266
Kontingent medlemmer, jf. note 10	671.050	624
DUF tilskud	1.795.728	1.754
Administrationsbidrag	732.031	625
Interne projekter	44.395	104
Andre indtægter	62.667	55
	3.655.537	3.428
Indtægter ved overførsel af formålsbestemte midler	11.475.847	9.718
	15.131.384	13.146
2. Projektomkostninger		
Uddannelse og fritid	252.364	244
Læringscaféer	5.037.911	4.295
Barnets Ven	2.449.253	1.347
Internationale projekter	0	189
Antimobning	99.203	174
Børn på flugt	3.192.629	3.332
PUF-puljen	444.487	87
Andre projekter	0	50
	11.475.847	9.718
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	8.023.526	6.701
Andre sociale omkostninger	39.640	46
Løn overført til projekter	(5.980.923)	(5.188)
	2.082.243	1.559
Gennemsnitligt antal medarbejdere	18	16

Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
4. Andre omkostninger		
Tryksager og kontorartikler	9.629	7
Gebyrer til bank og dataløn	83.398	92
Diverse	27.416	29
Forsikringer	32.334	33
Revisor	97.906	102
Inventar	62.163	72
Telefoni	34.456	14
Kontingenter	13.700	11
Tab på debitorer	7.138	21
Repræsentation	11.400	10
Transport og forplejning	63.394	41
Kurser og uddannelse	33.419	7
Rengøring	88.026	75
IT, printere mv.	76.042	63
	640.421	577
5. Bestyrelse, udvalgs- og uddannelsesudgifter		
Bestyrelsesomkostninger	64.418	69
Udvalgsomkostninger og landsmøde	55.148	46
Uddannelsesudgifter	22.013	41
	141.579	156
6. Tilgodehavende fra donorer		
Det Obelske Familiefond & Den A.P. Møllerske Støttefond	0	254
	0	254

Noter

	Overført resultat kr.
7. Egenkapital	
Egenkapital 01.01.2019	768.226
Årets resultat	17.786
Egenkapital 31.12.2018	786.012

	2019 kr.	2018 t.kr.
8. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	15.146	22
Skyldige omkostninger	1.473	30
Feriepengeforpligtelser	527.385	648
	566.629	700

9. Ikke anvendte formålsbestemte midler

Nationale projekter	2.514.831	3.850
Internationale projekter	0	48
	2.514.831	3.898

10. Medlemmer

Pr. 31.12.2019 er der 4.349 medlemmer, heraf 3.146 under 30 år.

11. Ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavender	(276.577)	1.069
Ændring i kortfristet gæld	(1.246.798)	2.214
	(1.523.375)	3.283

12. Eventualforpligtelser

Organisationen har pr. 31.12.2019 lejeforpligtelser på 141.620 kr.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-541590844285

Asger Ougaard

IP: 77.213.78.180
03-05-2020 10:37

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-538322505817

Navn mangler i underskriverens NemID

IP: 176.21.127.42
03-05-2020 10:37

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-838275689315

Pernille Bruun Madsen

IP: 176.22.58.189
03-05-2020 10:54

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-266341120736

Kirstine Gernaa-Knudsen

IP: 80.162.213.187
03-05-2020 10:57

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-859358476107

Amalie Stenhøj Andersen

IP: 80.71.142.82
03-05-2020 11:46

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-954944739591

Kristina Sørensen Hilleke

IP: 212.237.134.202
03-05-2020 15:12

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-983410957662

Stine Borring Alkert
Bestyrelsesforkvinde

IP: 62.44.135.182
04-05-2020 09:30

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-379900612023

Gustav Høj Hansen

IP: 176.20.66.119
06-05-2020 15:48

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-399731952141

Lisa Høgedal Bech

IP: 62.107.47.39
07-05-2020 10:34

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen
beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2019 RBU.pdf

Øvrige dokumenter i transaktionen

Red Barnet ungdom rapportering 2019 (2).pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 14 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.