

DANSK EUROPAMMISSION  
Drejervej 15, 2400 København NV

Årsrapport for  
1. januar – 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på repræsentantskabsmødet  
den 29. april 2017



---

Dirigent

CVR-nr.: 27 02 06 15

## SELSKABSOPLYSNINGER

Missionselskab: Dansk Europamission  
Drejervej 15  
2400 København NV

Telefon: 44 44 13 13  
Hjemmeside: [www.daneu.dk](http://www.daneu.dk)  
[www.forfulgtekristne.dk](http://www.forfulgtekristne.dk)  
E-mail: [daneu@daneu.dk](mailto:daneu@daneu.dk)  
[info@forfulgtekristne.dk](mailto:info@forfulgtekristne.dk)

CVR-nr.: 27 02 06 15  
Stiftet: 1. april 1964

Bestyrelse: Niels Peder Nielsen, formand  
Hans-Henrik Johansen, næstformand  
Michael Honoré  
Henry Kristensen

Formand for  
repræsentantskabet: Jesper Steen Andersen

Generalsekretær: Henrik Ertner Rasmussen

Daglig leder: Samuel Nymann Eriksen

Revision: MAZARS  
statsautoriseret revisionspartnerselskab  
Østerfælled Torv 10, 2. sal  
2100 København Ø

Kritisk revisor: Bent Honoré

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	4
Den kritiske revisors påtegning	5
Den uafhængige revisors påtegning	6 - 7
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9 - 10
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2016	11 - 12
Balance pr. 31. december 2016	13 - 14
Noter til årsregnskabet	15 - 19

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 for Dansk Europamission.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med de ændringer der følger af missionselskabets særlige aktivitet og struktur.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af missionselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af missionselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 29. april 2017

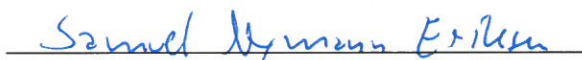
**Generalsekretær:**



---

Henrik Ertner Rasmussen

**Daglig leder:**



---

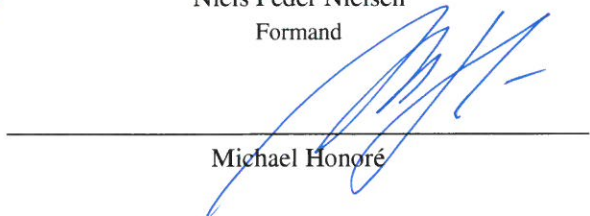
Samuel Nymann Eriksen

**Bestyrelse:**



---

Niels Peder Nielsen  
Formand




---

Michael Honoré



---

Hans-Henrik Johansen  
Næstformand



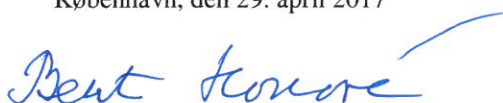
---

Henry Kristensen

## DEN KRITISKE REVISORS PÅTEGNING

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af missionselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af missionselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med god regnskabsskik og missionselskabets vedtægter.

København, den 29. april 2017



---

Bent Honoré  
Kritisk revisor

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

## Til repræsentanterne i Dansk Europamission

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Europamission for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de ændringer der følger af missionselskabets særlige aktivitet og forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af missionselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af missionselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de ændringer der følger af missionselskabets særlige aktivitet og forhold.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af missionselskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de ændringer der følger af missionselskabets særlige aktivitet og forhold. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere missionselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere missionselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING, fortsat

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af missionselskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om missionselskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at missionselskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. april 2017

**MAZARS**

statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 31 06 17 41

Pia Lund Lillebæk  
statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING FOR 2016

I 2016 fortsatte Dansk Europamissions givere den omfattende hjælp til ofrene for Islamisk Stats terror i Syrien og Irak. Ved afslutning af regnskabsåret 2016 kunne det konstateres, at årets indsamlingsresultat på 10.159.772 kr. kun lå lidt lavere end rekordåret 2015, hvilket vi er taknemmelige for. I projekterne får ikke kun kristne hjælp, men også andre minoriteter på flugt. Dermed kan kirken gennem handling demonstrere evangeliet over for mennesker med ikke-kristen baggrund.

Ligeledes blev der samlet ind til distribution af bibler og ny testamenter i Iran, et sundhedsprojekt i Afghanistan og skoler i Pakistan – alle lande hvor forfølgelsen af kristne er hård og kirken har brug for vor hjælp i tjenesten.

Arbejdet i de centralasiatiske stan-lande fortsatte med støtte til kristne der hjælper udsatte kvinder, børn og misbrugere. Desuden har Dansk Europamissions givere støttet at Bibelen kan oversættes og distribueres på de centralasiatiske folks modersmål, hvor de kristne kan blive opbyggede i troen og uddele bibeldele til andre interesserede. I 2016 forøgedes støtten til teologisk uddannelse på bachelorniveau af præster i Centralasien. Gennem dette projekt sikres det, at menighederne får sund teologisk undervisning ligesom kirken forberedes til at møde evt. kommende lovkrav om at præster har en formelt anerkendt teologisk uddannelse, for at kirken kan beholde sin godkendelse.

Flere givere gav testamentariske gaver til mission ligesom vi fik lejeindtægter fra ejendommen i Bagsværd. Indtægter fortsatte fra salg af bibler og ny testamenter på arabisk og farsi, Jesusfilm på 24 sprog samt visitkort med henvisning til kristent tv, som danske kristne kunne uddele til de asylansøgere som kom til Danmark i 2016.

Samuel Nymann Eriksen

Marts 2017



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Europamission for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, med de ændringer der følger af missionselskabets særlige aktivitet og struktur.

Den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde missionselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå missionselskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen for tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Gaver

Gaver til missionen indregnes i resultatopgørelsen, når betaling har fundet sted.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta m.v.

### Skat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen, med den del der kan henføres til årets resultat af erhvervmæssige aktiviteter. Der afsættes ikke udskudt skat.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS, fortsat

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software	4 år
----------	------

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar	5 år
Bygninger	50 år
Restværdi	t.kr. 2.034

Aktiver med en kostpris på under t.kr. 12 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under ejendommens drift.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget til nominel værdi og værdien er reduceret med nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Øremærkede midler

Indsamlinger til projekter, der er øremærkede og som bliver afregnet til samarbejdspartnere.

#### Hensættelser

##### Projekter:

Projekter, der administreres af samarbejdspartner og løber i en periode på mere end et år. Hensættelsen foretages i opstartsåret.

##### Afværgeforsanstaltninger, forurenede grund:

I forbindelse med konstatering af forurening af grunden på Kostskolevej 6-8, er der foretaget hensættelse til omkostninger i forbindelse med oprensningen af jorden.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2016

	Note	2016	2015
			t.kr.
<b>INDTÆGTER:</b>			
Gaver til missionen		8.804.733	9.206
Andel i Udlodningsmidler		183.800	211
Testamentariske gaver		274.708	594
Tilskud fra Bladpuljen		82.219	119
Tilskud fra fonde og andre organisationer		324.200	35
Salg af bøger m.v.		65.405	66
Momskompensation		97.470	126
		9.832.535	10.357
Ændringer i øremærkede projekthenlæggelser		292.937	448
Projekter administreret via CISU	11	34.300	0
<b>INDTÆGTER:</b>		<b>10.159.772</b>	<b>10.805</b>

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2016, fortsat

	Note	2016	2015
			t.kr.
<b>UDGIFTER:</b>			
Støtte til partnerskaber i udlandet		6.821.962	6.864
Missionssekretariatet		1.438.167	1.275
Fællesomkostninger, missionsarbejde		60.375	55
<b>Missionsomkostninger</b>	1	<u>8.320.504</u>	<u>8.194</u>
Oplysningsvirksomhed		586.244	565
PR materiale, udstilling m.v.		279.922	170
Fundraising udgifter		665.258	763
<b>Bagland</b>	2	<u>1.531.424</u>	<u>1.498</u>
Administrationsomkostninger	3	<u>986.944</u>	<u>931</u>
Ejendommenes drift	4	<u>151.337</u>	<u>388</u>
		10.990.209	11.011
Projekter administreret via CISU	11	<u>34.300</u>	<u>0</u>
		11.024.509	11.011
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER:</b>		-864.737	-206
Finansielle indtægter		84.116	95
Finansielle udgifter		<u>38.432</u>	<u>2</u>
<b>RESULTAT FØR SKAT:</b>		-819.053	-113
Skat af årets resultat	5	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>-819.053</u>	<u>-113</u>
<b>RESULTATDISPONERING</b>			
Tab- og vindingskonto		-819.053	-158
Kursregulering, værdipapirer		<u>0</u>	<u>45</u>
<b>ÅRETS RESULTAT:</b>		<u>-819.053</u>	<u>-113</u>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

	Note	31.12.2016	31.12.2015
			t.kr.
<b>AKTIVER:</b>			
Software		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	6	0	0
Grunde og bygninger		2.034.392	2.034
Driftsmateriel		29.338	43
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	2.063.730	2.077
<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		2.063.730	2.077
Mellemværende, samarbejdspartnere	10	0	34
Ubrugte midler, CISU	11	0	0
Forudbetaling		63.564	109
Andre tilgodehavender		2.180.150	202
<b>Tilgodehavender</b>		2.243.714	345
<b>Værdipapirer</b>		0	2.239
<b>Likvide beholdninger</b>		4.940.935	4.300
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		7.184.649	6.884
<b>AKTIVER:</b>		9.248.379	8.961

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

	Note	31.12.2016	31.12.2015
			t.kr.
<b>PASSIVER:</b>			
Tabs- og vindingskonto		4.725.881	5.545
Øremærkede midler		372.075	665
Kursregulering, værdipapirer		0	45
<b>EGENKAPITAL:</b>	8	5.097.956	6.255
Hensat til afværgeforanstaltninger, forurenede grund	9	2.000.000	2.000
Hensat til projekter	10	0	34
Deponeringer til gaver		277.000	114
<b>HENSÆTTELSER:</b>		2.277.000	2.148
Ubrugte midler, CISU	11	0	0
Beregnete skyldige feriepenge		161.600	181
Offentlige gældsposter		46.449	55
Skyldige omkostninger		1.582.776	248
Anden gæld		82.598	74
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		1.873.423	559
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE:</b>		1.873.423	559
<b>PASSIVER:</b>		9.248.379	8.961

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note	2016	2015
		t.kr.
<b>1 MISSIONSOMKOSTNINGER:</b>		
Bibeloversættelse og distribution	1.045.783	590
Kirkeligt udviklingsarbejde	1.885.915	1.037
Hjælp til selvhjælp til forfulgte kristne	282.808	262
Nødhjælp til forfulgte kristne	10.058	58
Undervisning	123.423	75
Mediemiission	103.792	107
Nødhjælpsprojekter	3.370.183	4.735
<b>Støtte til partnerskaber i udlandet</b>	6.821.962	6.864
Missionslønninger	1.312.422	1.212
Projektrejser	125.745	63
<b>Missionssekretariatet</b>	1.438.167	1.275
Partnerskab og konsultationer	55.375	45
Fortalervirksomhed	5.000	10
<b>Fællesomkostninger missionsarbejde</b>	60.375	55
<b>MISSIONSOMKOSTNINGER:</b>	8.320.504	8.194
 <b>2 BAGLAND:</b>		
Hjemmeside	47.653	10
Kontakt- og månedsblad	538.591	555
<b>Oplysningsvirksomhed</b>	586.244	565
Missionsannoncer og informationsudgifter	109.053	51
Webannoncer, sms og sociale medier	27.815	33
Tryksager	29.785	26
Stævneudgifter	86.437	46
Møderejser i Danmark	15.605	4
Årsstævne	11.227	10
<b>PR materiale, udstilling m.v.</b>	279.922	170
Kampagneudgifter	315.825	314
Direct mail	349.433	449
<b>Fundraising udgifter</b>	665.258	763
<b>BAGLAND:</b>	1.531.424	1.498

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET, fortsat

Note	2016	2015
		t.kr.
<b>3 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER:</b>		
Administrationsløbninger	332.259	301
Konsulentonorar	158.244	122
Afskrivning på driftsmidler	13.646	14
Tab ved afhændelse af driftsmidler	0	23
Porto	74.582	65
Telefon, internet	20.723	18
Diverse personaleudgifter	37.082	22
Edb og tilbehør	37.098	61
Revision	38.750	39
Regnskabsmæssig assistance	29.375	26
Gebyrer	79.196	74
Bestyrelse og repræsentantskab	13.160	10
Kontorartikler og inventar	2.304	9
Repræsentation	1.341	4
Vedligeholdelse af kontormaskiner	1.549	2
Erhvervsforsikringer	24.608	30
Bøger og tidsskrifter	4.587	5
Kontingenter m.v.	117.396	106
Diverse administrationsomkostninger	1.044	0
<b>ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER:</b>	986.944	931
<b>4 EJENDOMMENES DRIFT:</b>		
Lejeindtægter	-240.000	-240
Ejendomsskatter og afgifter	41.850	41
Bygningsforsikring	9.029	12
Vedligeholdelse	3.831	2
Rådgiverhonorar, oprensning ejendommen Kostskolevej	72.633	304
Øvrige udgifter	200	-2
Lønandel	16.612	18
<b>Resultat af ordinær drift af Kostskolevej</b>	-95.845	135
Hensættelse til oprensning af forurenede grund	0	0
<b>Kostskolevej</b>	-95.845	135
Husleje	210.653	207
Rengøring, forbrug og diverse lokaleomkostninger	36.529	46
<b>Drejervej</b>	247.182	253
<b>EJENDOMMENES DRIFT:</b>	151.337	388



## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET, fortsat

### Note

#### 5 SKAT AF ÅRETS RESULTAT:

Missionselskabet er skattepligtig af sine erhvervsmæssige aktiviteter, forlagsvirksomhed og udlejning af fast ejendom. Resultatet for 2016 udløser ikke skat.

#### 6 IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	<u>Software</u>
Kostpris pr. 1. januar 2016	118.125
Tilgang	0
Afgang	<u>0</u>
<b>Kostpris pr. 31. december 2016</b>	<b>118.125</b>
Afskrivninger pr. 1. januar 2016	118.125
Årets afskrivninger	0
Årets afskrivninger på afhændede aktiver	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>
<b>Afskrivninger pr. 31. december 2016</b>	<b>118.125</b>
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31. DECEMBER 2016:</b>	<b><u>0</u></b>

#### 7 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	<u>Grunde og Bygninger</u>	<u>Driftsmateriel</u>
Kostpris pr. 1. januar 2016	2.034.392	1.132.903
Tilgang	0	0
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris pr. 31. december 2016</b>	<b>2.034.392</b>	<b>1.132.903</b>
Afskrivninger pr. 1. januar 2016	0	1.089.919
Årets afskrivninger	0	13.646
Årets afskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Afskrivninger pr. 31. december 2015</b>	<b>0</b>	<b>1.103.565</b>
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31. DECEMBER 2016:</b>	<b><u>2.034.392</u></b>	<b><u>29.338</u></b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET, fortsat

### Note

<b>8 EGENKAPITAL:</b>	<u>31.12.2016</u>
<b>    Tabs- og vindingskonto:</b>	
Saldo 1. januar 2016	5.544.934
Overført af årets resultat	-819.053
<b>    Saldo pr. 31. december 2016</b>	<u>4.725.881</u>
<b>    Øremærkede midler:</b>	
Saldo 1. januar 2016	665.012
Nettoafgang	-292.937
<b>    Saldo pr. 31. december 2016</b>	<u>372.075</u>
<b>    Kursregulering, værdipapirer:</b>	
Saldo 1. januar 2016	44.984
Opløst ved salg af værdipapirer	-44.984
<b>    Saldo pr. 31. december 2016</b>	<u>0</u>
	<b>EGENKAPITAL I ALT: <u>5.097.956</u></b>

### **9 HENSAT TIL AFVÆRGEFORANSTALTNINGER, FORURENET GRUND**

Gladsaxe kommune har fremsendt påbud til missionselskabet om at fremkomme med forslag til fuld oprensning af jorden efter olieforureningen på ejendommen; Kostskolevej 6-8, 2880 Bagsværd.

På tidspunktet for regnskabsaflæggelsen for 2016 har missionselskabet, sammen med sin rådgiver og Gladsaxe kommune, endnu ikke truffet beslutning om, hvilken metode der skal anvendes til oprensning af jorden. På den baggrund er det uvist, hvad den endelige pris på den nødvendige oprensning vil beløbe sig til. Missionselskabets rådgiver anslår, at oprensningen vil beløbe sig til mellem 1,5 - 2 mio. kr. I 2014 hensatte missionselskabet et beløb på 2 mio. kr. til denne oprensning.

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET, fortsat

Note

### 10 HENSATTE PROJEKTER:

	1.1.2016	Indsamlet	Tilbageført til DMR/U	31.12.2016
Future and Hope for Tajik women in crisis (projektet afsluttet i 2015)	33.575	0	33.575	0
<b>DMR/U:</b>	<b>33.575</b>	<b>0</b>	<b>33.575</b>	<b>0</b>

### 11 PROJEKTER ADMINISTRERET AF CISU:

#### Projekt Health for Life, J.nr. 12-1133-MP-apr.

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse				0
Modtaget fra CISU				34.300
				<u>34.300</u>
Overført til partnere i regnskabsåret			-34.300	
Brugt i Danmark i regnskabsåret			<u>0</u>	
			-34.300	
Administration			<u>0</u>	<u>-34.300</u>
				<u>0</u>