



CVR-nr. 34 43 87 81

**Årsrapport 2018**  
*Annual Report 2018*

**9. regnskabsår**  
*9th accounting year*

Fremlagt og godkendt på foreningens  
ordinære generalforsamling den  
*Submitted to and adopted by  
the annual general meeting on*

19. juni 2019/June 19, 2019

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ole T. Ve", is written over a horizontal line.

Dirigent  
*Conductor*

# Indholdsfortegnelse

Table of content

<b>LEDELSESPÅTEGNING</b> .....	<b>3</b>
<i>Statement by the Executive and Supervisory Boards</i>	
<b>DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING</b> .....	<b>4</b>
<i>Independent Auditor's Report</i>	
<b>SELSKABSOPLYSNINGER</b> .....	<b>10</b>
<i>Company information</i>	
<b>LEDELSESBERETNING</b> .....	<b>11</b>
<i>Management's Review</i>	
<b>ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS</b> .....	<b>15</b>
<i>Accounting Policies</i>	
<b>RESULTATOPGØRELSE</b> .....	<b>19</b>
<i>Profit and Loss Account</i>	
<b>BALANCE, AKTIVER</b> .....	<b>20</b>
<i>Balance Sheet, Assets</i>	
<b>BALANCE, PASSIVER</b> .....	<b>21</b>
<i>Balance Sheet, Liabilities</i>	
<b>NOTER</b> .....	<b>22</b>
<i>Notes</i>	
<b>SPECIFIKATIONER</b> .....	<b>24</b>
<i>Specifications</i>	

## Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018 for Periamma.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, med tilretninger grundet foreningsformen.

Bestyrelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

## Statement by the Executive and Supervisory Boards

*The board has today presented the annual report for 2018 for Periamma.*

*The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statement Act with adjustments due to the nature of the organization.*

*The management consider that the accounting policies used are appropriate and that the annual accounts this give a true and fair view of the assets and liabilities, the financial situation and the outcome.*

*It is recommended that the annual report is approved at the Annual General meeting.*

København, den 19. juni 2019

*Copenhagen, June 19<sup>th</sup> 2019*

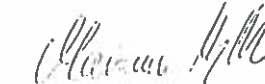
Bestyrelse

*Board of directors*



Charlotte Weiss

Næstformand *Vice Chairman*



Marianne Hyltoft

Medlem *Member*



Ole Høyer

Formand *Chairman*



Carsten Willersted

Medlem *Member*



Martin Bjerregaard

Medlem *Member*

## Den uafhængige revisors påtegning

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Periamma for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med tilretninger grundet foreningsformen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 – 31. december 2018 er i overensstemmelse med den valgte begrebsramme.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med begrebsrammen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for,

at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med begrebsrammens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Østerbro, den 19. juni, 2019

Advisor-Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr 34213798



Jahn Thorup

Statsautoriseret revisor

State Authorized Public Accountant

## Independent Auditor's Report

### **Conclusion**

*We have audited the Annual Accounts of Periamma for the financial year 1. January 2018 - 31. December 2018, which comprises the income statement, balance sheet and notes. The Annual Accounts has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act with adjustments due to the nature of the organization.*

*In our opinion, the Annual Accounts gives a true and fair view of the Company's financial position at 31. December 2018 and of the results of its operations for the financial year 1. January 2018 - 31. December 2018 in accordance with the conceptual framework.*

### **Basis of the Conclusion**

*We have carried out our audit in accordance with international standards on revision and the additional regulations that are enforced in Denmark. Our responsibilities according to these standards and regulations are further described in the section "External Auditor's responsibility for the revision of the Annual Accounts" in this Independent Auditor's Report. We are independent of the Organization in accordance with international ethical rules for accountants (the ethical rules of IESBA) and the additional demands that are the law in Denmark, as we have fulfilled our other ethical obligations according to these rules and regulations. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.*

### **The responsibility of the Management for the annual accounts**

*The Board of Directors and Board of Executives are responsible for the preparation of an Annual Accounting that gives a fair review in accordance with the Danish Financial Statements Act. Furthermore, it is the responsibility of the Management that internal control is in place so that the Annual Accounts can be carried out without any significant misinformation, regardless of this happening knowingly or by error.*

*When preparing the Annual Accounts the Management is responsible for assessing the ability of the organization to continue operations; to bring to the fore matters regarding continued operation where relevant; and to prepare the Annual Accounts on the basis of the accounting principle of continued operations, unless Management intends liquidation, cease operations or have no other realistic alternative than to do so.*

### **The responsibility of the Independent Auditor for the annual accounts**

*Our goal is to achieve a high degree of certainty that the Annual Accounts as a whole are without any significant misinformation regardless of this being the result of planned collusion or mistakes, and to sign and draw a conclusion for the Annual Accounts. A high degree of certainty means a high level of certainty*

*but is no guarantee that an External Audit, carried out in accordance with international standards and the additional demands that are the law in Denmark, will always uncover important misinformation, when these exist. Misinformation can occur because of deliberate actions or by mistake and can be considered important if alone or taken together influences the economic decisions that users of the Accounts draw based on the Annual Accounts.*

*As part of an Independent Audit, carried out in accordance with international standards on revision and the additional regulations that are the law in Denmark, we assess and maintain professional skepticism during the audit. Additionally:*

*We identify and assess the risk of important misinformation in the Annual Accounts whether this exist because of deliberate actions or by mistake, formulate and carry out the trade of auditing as reaction to these risks and achieve proof of revision which is adequate and suitable to form the basis of our conclusion. The risk of not discovering important misinformation caused by deliberate actions is higher than that caused by important misinformation caused by mistakes made because deliberate actions can include conspiracy, fraud, omissions, misguidance or circumvention of internal controls.*

*We achieve an understanding of internal controls relevant to the audit, in order to conduct acts of auditing appropriate to the circumstances, not to be able to draw any conclusions concerning the effectiveness of the internal controls of the organization.*

*We assess whether the adopted accounting practices implemented by the Management is appropriate, and whether the accounting assessments and attached information presented by Management is fair.*

*We conclude whether the Annual Accounts presented by Management on the basis of the accounting principle of continued operations is appropriate, and if there are any significant uncertainties come to light, tied to events or circumstances that might cast into doubt whether the organization can continue its operations. If we conclude that there are significant uncertainties, we have to make note of this in our Auditor's Declaration in the Annual Report or, if such information is not adequate, modify our conclusion. Our conclusions are based on the accounting evidence attained up until the date of our Auditor's Declaration. Future events or circumstances might, however, result in the Organization no longer being able to continue operations.*

*We consider the full presentation, structure and content of the Annual Accounts, including the notes, and whether the Annual Accounts reflect the underlying transactions and events in such a way that they present a rightful picture hereof.*

*We communicate with top management regarding the planned level and timing of auditing and significant revisionary observations, including any important shortfalls of the internal control which we might come across during auditing.*

#### **Statement on the Management's review**

*Management is responsible for the Management's review.*

*Our conclusions regarding the Annual Accounts do not include the Management's review and we express no form of conclusion regarding the rightfulness of the Management's review.*



*In addition to our audit of the Annual Accounts it is our responsibility to read the Management's review and consider whether the review is inconsistent with the Annual Accounts to any significant degree, or whether our knowledge attained during auditing or in any other way seems to include significant misinformation. Additionally, our responsibility is to consider whether the Management's review contain information in correspondence with the conceptual framework.*

*Based on the work carried out it is our view that the Management's review is in correspondence with the Danish Financial Statements Act. We have found no significant misinformation in the Management's review.*

*The Audit has not included the Management's review, but we have read the review in accordance with the conceptual framework. We have not taken any further actions in addition to the audit carried out.*

*On this basis it is our opinion that the information in the Management's review reflects the Annual Accounts.*

## Selskabsoplysninger

### *Company information*

<b>Selskabet</b> <i>The company</i>	Periamma Danneskiold-Samsøes Allé 41 1434 København K
<b>CVR-nr.</b> <i>Registration-no.</i>	34 43 87 81
<b>Regnskabsår</b> <i>Financial year</i>	1. januar – 31. december
<b>Bestyrelse</b> <i>Board of Directors</i>	Ole Høyer Charlotte Weiss Martin Bjerregaard Carsten Willersted Marianne Hyltoft
<b>Revision</b> <i>Accountants</i>	Advisor-Revision, Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Århusgade 88, 5. Sal 2100 København Ø Tlf: +45 4583 1199

## Ledelsesberetning

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år, bestået i almennyttigt formål at yde humanitær, lægelig og undervisningsmæssig bistand til børn, familier og lokalsamfund i Kenya, Thailand, Uganda og Indien.

I 2018 har vi haft fokus på at udvikle organisationen og gennemføre en række nye spændende projekter:

Vi har været katalysator for at 3 samarbejdspartnere har kunnet indsamle penge via Periamma til at udfolde og gennemføre følgende aktiviteter:

Tine Christensen og Blossom har bidraget til, at 1900 hjemløse kvinder i San Francisco har modtaget en nødvendig støtte i form af vand, regntøj, tamponer mm.

Sine Birkekær har et bygget et gadekøkken i landsbyen Gilgil i Kenya, som har produceret mad til trængende børn, givet kvinder arbejde og skabt mulighed for en bæredygtig forretning, hvor de lokale kan sælge mad til landsbyens beboere.

Sidsel Bjerrum og Betty Nankabirwa fra Ggaba har etableret 'Support Disabled Children Ggaba' som er et dagtilbud for handicappede børn og unge i slummen i Kampala, Uganda. Fokus er på at opfylde børnenes behov og give dem et bedre liv igennem skoleundervisning, træning af almene færdigheder samt leg og sport med ligesindede. I slut 2018 er der knap 40 børn og deres familier tilknyttet projektet.

Periamma har fortsat fokus på aktiviteter i henholdsvis, Kenya, Indien, Thailand og Uganda, hvor der drives fadderskaber, projekter og erhvervssamarbejder.

### Kenya

I Kenya er sponsorprogrammet med Periammas samarbejdspartnere fra HMDS fortsat en succes. I de over 10 år, som Periamma har støttet dem, er de vokset på flere måder. I begyndelsen foregik undervisningen udenfor under træerne og nu har de fået rigtige bygninger. Antallet af elever er stigende, samtidig med at de opnåede karakterer er over gennemsnittet nationalt set. Vores landeansvarlige, Carsten Willersted har ved siden af de løbende sponsorater udviklet og eksekveret på mange spændene projekter.

Flere frivillige har besøgt skolerne og bidraget til at løfte undervisningsniveauet.

Med udlodningsmidler er der blevet købt 15 computere til Embogong Primary School.

Medarbejdere fra Microsoft underviste i 2017 lærerne og eleverne på Kabarbesi og Oterit Primary Schools, med henblik på at realisere deres potentiale gennem IT, og i marts 2018 fulgte et opfølgingsbesøg fra Microsoft med overlevering af to printere doneret af medarbejdere fra Microsoft.

I august realiserede Periamma idéen om en "Business Hub" – Tumaini La Jamii ("Håb for samfundet") Business Hub. Hensigten er, at få skabt flere arbejdspladser.

### Indien

I marts 2018 aflagde Periammas næstformand, Charlotte Weiss, sammen med repræsentanter fra Microsoft Indien, et besøg på skolen Seva Mandir i Tamil Nadu. Periamma har aktivt støttet skolen gennem mange år, og formålet med besøget var dels at afdække hvorledes det IT-lab, der blev grundlagt i 2013, fungerer og dels have drøftelser med skolen omkring økonomi og fremtidsplaner. Et godt besøg, hvor det

lykkedes, med få midler, at få repareret, de af PC'erne der var blevet uvirksomme, og samtidig havde gode drøftelser med skolens ledelse samt revisor og ingeniør. I fællesskab blev der skabt nye ideer omkring udnyttelse af de ledige arealer, der ligger i umiddelbar forbindelse med skolen, hvor der er god mulighed for projekter til bæredygtig udvikling, f.eks. i forbindelse med dyrkning af grøntsager eller opstilling af solpaneler til produktion af el.

I Indien har Periamma haft succes med diverse bæredygtige mikro-finansierings initiativer. Projektet, under ledelse af Periamma's Prasanna Gandhi, har resulteret i at 23 kvinder er blevet uddannede taxachauffører, og 10 har købt eget køretøj. Næstformandens besøg, mikro-finansierings projekter og det fortsatte samarbejde med Seva Mandir lægger grund for en optimisme omkring Periamma's fortsatte aktiviteter i Indien.

#### **Uganda og Thailand**

I Uganda og Thailand er Periamma fortsat i tæt samarbejde med ABC Children's Aid (Uganda) og ICRF Thailand. Periamma er en primær samarbejdspartner for begge organisationer, og støtter stolt deres arbejde med at skabe uddannelsesmæssige muligheder for børn i udsatte områder.

#### **Udviklingen i aktiviteter og Økonomiske forhold**

Selskabets driftsresultat for 2018 er et underskud på kr. 147.735. Det er ikke formålet at foreningen skal give overskud, men at flest mulige penge skal gå til de enkelte børn og skoler. Underskuddet i 2018 er et udtryk for fortsat implementering af planlagte aktiviteter, påbegyndt i 2017, dog anses resultatet ikke for tilfredsstillende, hvorfor Periamma i 2018 har haft fokus på at udvikle en sund administrativ struktur som kan bistå fremtidig vækst. Det har været vigtigt for organisationen at evaluere udgifter og forvaltningsmæssige omkostninger bag projekter og den daglige drift, for at sikre et ansvarligt administrativt gebyr. Dertil skal nye digitale systemer forbedre Periamma's eksterne kommunikation; det er organisationens ambition at sponsorer, støttemedlemmer og offentligheden skal kunne tilgå ajourført information om Periamma via hjemmeside, nyhedsbreve og sociale medier.

Fordelingen af de midler der i 2018 er blevet brugt på udviklingsaktiviteter er som følger: 5 % til Thailand, 10 % til Uganda, 5 % til Indien og 80 % til Kenya. Denne fordeling afspejler en situation hvor vi i Thailand og Uganda udelukkende har fokus på at drive vores fadderskabsprogram, mens vi i Kenya med egen mand på jorden har stor kapacitet til at drive projekter i supplement til fadderskabsprogrammet. I Indien har vi ikke fadderskabsprogram, så midlerne er udelukkende til enkeltstående projekter.

Selskabets egenkapital udgør kr. 183.510 pr. 31/12-2018.

#### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet for 2018.

## Management's Review

### The Company's main activity

In resemblance to previous years, Periamma's main activities have been to support children, families and local communities in Kenya, Thailand, Uganda and India with humanitarian, educational, and medical support.

In 2018 Periamma had a strong focus on creating several sustainable projects. Periamma has been acting as the catalyst for three projects with central partner organisations. With the partners, Periamma has operated as a platform for fundraising and guidance.

- With Tine Christensen and her organization, Blossom, Periamma has been able to contribute to a cause that helped 1900 homeless women in San Francisco with relief and support
- Moreover, Periamma has supported the development of a street kitchen in Kenya. Sine Birkekær wants to construct a street kitchen to put women in jobs and provide food for children in need.
- Lastly, Periamma partnered up with Sidsel Bjerrum and Betty Nankabirwa's "Support Disabled Children Ggaba" in Uganda. A space for disabled children in Kampala. The goal is to provide the children with aid and an opportunity for a better life. The children are offered education, guidance and physical activity. The project was founded 2015, and in late 2018 approximately 40 children and their immediate families are attached to the mission.

Periamma has sustained its activities in Kenya, India, Thailand and Uganda where the organization supports child-sponsorship programs, projects and collaboration with for-profit organizations.

### Kenya

In Kenya, Periamma has continued its successful child-sponsorship work with local NGO, HMDS. Over the last decade, classes have been moved into actual buildings, instead of being held under trees. Additionally, more and more students are attending school, and grades are above the national average. Alongside the child-sponsorship program in Kenya, Periamma's regional manager Carsten Willersted has been piloting several exciting projects:

Several volunteers have visited our partner-schools to help improve the level of teaching and provide the students with enlightening knowledge

With state grants, 15 computers have been bought for the students at Embogong Primary School

In 2017, 15 employees from Microsoft visited the students and teachers to provide IT teaching – in 2018 Microsoft performed a follow up visit to assess the status and to hand over 2 printers donated by Microsoft employees.

In August, a business hub was created: Tumaini La Jamii (Translated: Hope for Society) can help create more sustainable local jobs.

### India

In March 2018 Periamma's vice-chairman, Charlotte Weiss paid a visit to Seva Mandir (Periamma School) in Tamil Nadu. Accompanied by representatives from Microsoft India, the goal was to evaluate the continued impact of an IT-lab established at the school in 2013. Moreover, the economic situation and plans in place

at the school were discussed. The PC's that required maintenance were fixed, and conversations with school management initiated several ideas for how to use the vacant areas surrounding the school. Agricultural, clean energy and sports projects are just some of the possibilities.

Periamma has also been successful in the implementation of micro-finance initiatives. A project led by Prasanna Gandhi resulted in 23 women getting a taxi-drivers-license and 10 of these have been able to buy a vehicle. Concludingly, the vice-chairman's visit and the micro-finance projects have led everyone at Periamma to be very optimistic about future plans in India.

#### **Uganda and Thailand**

In Uganda and Thailand, Periamma continues to develop the successful child-sponsorship program with local NGO's; ABC Children's Aid (Uganda) and ICRF Thailand. Periamma remains a primary partner for both NGO's, and together with sponsors from all around the world, Periamma will proudly continue the support of educational development for children at-risk.

#### **Administrative activities and Economic situation**

The operating profit for 2018 is a deficit of DKK 147.735. The organization is not aimed at creating a profit, but rather at making sure that the highest amount possible goes to the children and the schools. The deficit in 2018 is an expression of continued implementation of projects planned in 2017. However, the result is still considered not satisfactory which is why Periamma in 2018 had a significant focus on creating a healthy administrative organization that will be able to support future growth. The organization has evaluated all expenses and will be implementing digital changes to improve and adapt. The new systems will also enhance Periamma's external communication, and sponsors, support members and stakeholders can expect to be provided with easily accessible up-to-the-minute information.

Distribution of 2018 funds spent on development activities are as follows: 5 % to Thailand, 10 % to Uganda, 5 % to India and 80 % to Kenya. This distribution expresses the fact that in Thailand and Uganda we focus only on the child sponsorship programs, while in Kenya with a man on the ground has capacity to run a number of supplementary projects. In India we do not have a child sponsorship program, which is why the funds are for stand alone projects.

The equity of the organization amounts to DKK 183.510 by Dec 31, 2018.

#### **Post balance sheet events**

There have been no post balance events materially affecting the financial position of the Company for 2018.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsregnskabet for Periamma er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed, samt foreningens vedtægter. Regnskabsopstillingen er tilpasset driftsformen.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilfalde selskabet, og at aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

### Resultatopgørelsen

#### Sponsorbidrag

Sponsorbidrag indregnes i resultatopgørelsen for den periode, indtægten vedrører.

#### Anvendt til direkte udviklingsaktiviteter

Medregnet i denne post er den andel af Lønomsomkostninger der vedrører de direkte udviklingsaktiviteter.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger til administration i regnskabsperioden. Ligeledes medregnes lønomsomkostninger til arbejde af strategisk såvel som administrativ karakter.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger vedrørende pengeinstitutter og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat

Foreningen betaler ikke skat, men er registeret som en § 8A-forening, hvor medlemmerne får fradrag for alle bidrag, som de yder til foreningen. Medlemmer som ikke ønsker at oplyse deres Cpr.-nr. kan ikke opnå fradrag.

### Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi med fradrag for nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Gældsforpligtelser

Anden gæld omfatter gæld til leverandører, gæld til offentlige myndigheder, feriepengeforpligtelse og forudbetale bidrag for kommende regnskabsår.



## Accounting policies

### General

The Annual Accounts has been prepared in accordance with the conditions in the Danish Financial Statements Act for class B enterprises, and the articles of the limited partnership.

### Recognition and measurement

Assets are recognized in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the Company, and the value of the assets can be measured reliably.

Liabilities are recognized in the balance sheet when the Company has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Company, and the value of the liabilities can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual accounts and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Income is recognized in the income statement when earned, whereas costs are recognized by the amounts attributable to the financial year. Value adjustments of financial assets and liabilities are recorded in the profit and loss accounts as financial income or financial expenses.

### Profit and Loss Account

#### Sponsor contributions

Sponsor contributions is recognized in the profit and loss accounts for the period the rent is related to.

#### Direct Development Activities

This includes share of salaries that are related to direct development activities

#### Administrative expenses

Administrative expenses include expenses regarding administration in the reporting period. Furthermore, this includes the part of salaries that relate to administration and overall strategic development.

## ACCOUNTING POLICIES, continued

### **Financing expenses**

Financial income and expenses are recognized in the income statement at the amounts relating to the accounting period. Financial items comprise interest income and expenses relating to financial institutions and transactions in foreign currency.

### **Taxation**

Associations do not pay taxes, but are registered as a § 8A-association where members get deductions for the contributions that they provide to the association. Members who do not wish to disclose their Cpr.-nr. cannot deduct the costs.

### **Balance sheet**

#### **Receivables**

Receivables are recognized at amortized cost, which usually corresponds to nominal value adjusted for expected losses.

#### **Accruals and deferred income**

Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at amortized cost.

#### **Liabilities**

Other liabilities comprise trade payables, payables to government, holiday pay obligation, pre-paid contributions for the future. Other liabilities are recognized at amortized cost, which usually corresponds to nominal value.

## Resultatopgørelse

*profit and loss account*

1. januar til 31. december

*for the year ending December 31st*

Noter <i>Notes</i>	2018	2017 i t.kr.
<b>Spec 1 Sponsorbidrag - til aktiviteter.....</b> <i>Sponsor contributions - for development activities</i>	688.500	1414
<b>Spec 2 Sponsorbidrag - til dækning af drift.....</b> <i>Sponsor contributions - for administration costs</i>	67.200	167
<b>Spec 3 Modtagne Udlovningsmidler - til dækning af drift.....</b> <i>Received contribution from the National lottery to cover administration costs</i>	56.158	56
<b>Spec 4 Doneret arv.....</b> <i>Donated inheritance</i>	-	0
<b>Samlede indtægter.....</b> <i>Total revenue</i>	<b>811.858</b>	<b>1.637</b>
<b>Spec 5-6 Anvendt til direkte udviklingsaktiviteter (112,02 %).....</b> <i>Direct development activities (112,02 %)</i>	821.207	1584
<b>Resultat før administrationsomkostninger.....</b> <i>Profit before administrative expenses</i>	-9.349	53
<b>Spec 6-7 Administrationsomkostninger.....</b> <i>Administrative expenses</i>	136.707	166
<b>Tilbagebetalte sponsorbidrag.....</b> <i>Refunded contributions</i>	1.680	1
<b>Resultat før finansiering.....</b> <i>Profit before financing</i>	-147.735	-114
<b>Note 1 Finansielle indtægter.....</b> <i>Financial income</i>	-	0
<b>Note 2 Finansielle omkostninger.....</b> <i>Financial expenses</i>	-	0
<b>Driftsresultat.....</b> <i>Operating profit</i>	-147.735	-114
<b>Skat</b> <i>Tax</i>	-	-
<b>Regnskabsmæssigt resultat.....</b> <i>Accounting result</i>	<b>-147.735</b>	<b>-114</b>

## Balance pr. 31. december

*Balance sheet as on 31st of December*

<b>Noter</b> <i>Notes</i>	<b>Aktiver</b> <i>Assets</i>	<b>2018</b>	<b>2017</b> <i>i t.kr.</i>
	<b>Anlægsaktiver</b> <i>Fixed assets</i>		
	<b>Omsætningsaktiver</b> <i>Current assets</i>		
	<b>Tilgodehavender</b> <i>Receivables</i>		
<b>Note 3</b>	Andre tilgodehavender..... <i>Other receivables</i>	-	0
	Likvide beholdninger..... <i>Cash at bank and hand</i>	223.664	331
	<b>Omsætningsaktiver i alt.....</b> <i>Total current assets</i>	<b>223.664</b>	<b>331</b>
	<b>Aktiver i alt.....</b> <i>Total assets</i>	<b>223.664</b>	<b>331</b>

## Balance pr. 31. december

*Balance sheet as on 31st of December*

		2018	2017 i t.kr.
<b>Noter</b>	<b>Passiver</b>		
<i>Notes</i>	<i>Equity and liabilities</i>		
	<b>Egenkapital</b>		
	<i>Equity</i>		
<b>Note 4</b>	Selskabskapital.....	-	0
	<i>Share capital</i>		
<b>Note 5</b>	Overført resultat.....	183.510	331
	<i>Retained profit</i>		
	<b>Egenkapital i alt.....</b>	<b>183.510</b>	<b>331</b>
	<i>Total equity</i>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser og hensættelser</b>		
	<i>Short-term liabilities and provisions</i>		
<b>Note 6</b>	Anden gæld (eksklusiv Hensatte forpligtigelser).....	-	0
	<i>Other creditors</i>		
	Hensatte forpligtigelser.....	40.155	0
	<i>Provisions</i>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....</b>	<b>40.155</b>	<b>0</b>
	<i>Total short-term liabilities</i>		
	<b>Gældsforpligtelser i alt.....</b>	<b>40.155</b>	<b>0</b>
	<i>Total liabilities</i>		
	<b>Passiver i alt.....</b>	<b>223.664</b>	<b>331</b>
	<i>Total equities and Liabilities</i>		

## Noter

Notes

Nummer Number	2018	2017 i t.kr.
<b>1 Finansielle indtægter</b> <i>Financial income</i>		
Kursregulering, valuta.....	-	0
<i>Adjustment, currency</i>		
	-	0
<b>2 Finansielle omkostninger</b> <i>Financial cost</i>		
Ej fradragberettigede renter.....	-	0
<i>Non-deductive interests</i>		
	-	0
<b>3 Andre tilgodehavender</b> <i>Other receivables</i>		
Tilgodehavende på organisationens Skattekontoen.....	-	0
<i>Arrears from company tax-account</i>		
	-	0
<b>4 Selskabskapital</b> <i>Share capital</i>		

Periamma er en forening uden nogen grundkapital, som alene har det formål at yde humanitær, lægelig og undervisningsmæssig bistand til børn i den tredje verden.

*Periamma is an association without any basic capital, which alone has the aim of providing humanitarian, medical and educational assistance in third world countries.*

## Noter, fortsat

Notes, continued

Nummer Number	2018	2017 i t.kr.
<b>5 Overført resultat</b> <i>Retained result</i>		
<b>Overført resultat specificeres således:</b> <i>Retained result specifies as follows:</i>		
Saldo 1. januar..... <i>Balance January 1st</i>	331.245	445
Saldo 31. december..... <i>Balance December 31st</i>	-147.735	-114
Overført resultat..... <i>Retained result</i>	<u>183.510</u>	<u>331</u>
<b>6 Anden gæld</b> <i>Other creditors</i>		
Anden gæld til offentlige..... <i>Payables to Public</i>	-	0
Afsatte feriepenge..... <i>Periodically holiday pay</i>	-	0
Hensatte forpligtigelser..... <i>Provisions</i>	40.155	0
Forudbetalt bidrag..... <i>Prepaid contributions</i>	-	0
Skyldige omkostninger..... <i>Payable expenses</i>	-	0
	<u>40.155</u>	<u>0</u>

## Specifikationer

### Specifications

	2018	2017 i t.kr.
<b>1 Sponsorbidrag - til dækning af udviklingsaktiviteter</b> <i>Sponsor contributions - for development activities</i>		
Sponsorbidrag, private..... <i>Sponsor contributions, private</i>	653.032	308
Sponsorbidrag, virksomheder..... <i>Sponsor contributions, companies</i>	35.469	113
Sponsorbidrag fonde..... <i>Contributions from foundations</i>	-	0
Sponsorbidrag offentlige..... <i>Contributions from public</i>	-	993
	<b>688.500</b>	<b>1414</b>
<b>2 Sponsorbidrag - til dækning af drift</b> <i>Sponsor contributions - for administration costs</i>		
Sponsorbidrag, private..... <i>Sponsor contributions, private</i>	67.200	69
Sponsorbidrag, virksomheder..... <i>Sponsor contributions, companies</i>	-	-
Sponsorbidrag fonde..... <i>Contributions from foundations</i>	-	0
Sponsorbidrag offentlige..... <i>Contributions from public</i>	56.158	57
Positiv indkomst der ikke er sponsorbidrag..... <i>Positiv incomenot related to contributions</i>	-	98
	<b>123.358</b>	<b>224</b>
<b>3 Modtagne Udlodningsmidler - til dækning af drift.....</b> <i>Received contribution from the National lottery - to cover administration costs</i>	<b>56.158</b>	<b>57</b>
<b>4 Doneret arv.....</b> <i>Donated inheritance</i>	-	0



## Specifikationer

### Specifications

	2018	2017 i t.kr.
<b>5 Direkte udviklingsaktiviteter</b>		
<i>Direct development activities</i>		
Bidrag i året.....	821.207	1584
<i>Contributions during the year</i>		
Hensættelse 1. januar.....	-	0
<i>Provision January 1st</i>		
Hensættelse 31. december.....	-	0
<i>Provision December 31st</i>		
	<u>821.207</u>	<u>1584</u>
<b>6 Lønomskostninger, se Anvendt Regnskabspraksis for fordeling</b>		
<i>Labor costs, see Accounting Policies for distribution</i>		
Lønning.....	83.594	236
<i>Salary</i>		
Bidrag til social sikring.....	8.072	20
<i>Contributions to social security</i>		
	<u>91.666</u>	<u>256</u>
(67,5% af Løn er brugt på Udviklingsaktiviteter og 32,5% på Administration)		
<i>(67.5% of Salary is used on Development activities and 32.5% on Administration)</i>		

## Specifikationer, fortsat

*Specifications, continued*

<b>7 Administrationsomkostninger</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<i>Administration expenses</i>		<i>i t.kr.</i>
Revision og regnskabsmæssige assistance .....	22.500	0
<i>Auditing and accounting assistance</i>		
Forsendelseudgifter .....	165	1
<i>Postage</i>		
Telefonomkostninger .....	1.376	1
<i>Phonecosts</i>		
Konference og netværksaktiviteter (tidl. Next generation omkostninger).....	-	0
<i>Conferences and network activities (formerly Costs, next generation)</i>		
Kontorleje .....	27.002	33
<i>Office rent</i>		
Personaleomkostninger (indregnet heri 55% af lønomkostninger).....	-	0
<i>Employee costs (included in this 55% of salaries)</i>		
IT og hjemmesideomkostninger (tidl. Diverse IT omkostninger).....	10.036	4
<i>IT and website costs (formerly Etc. IT costs)</i>		
Diverse kontorartikler m.v. ....	-	3
<i>Office supplies etc.</i>		
Annoncer og reklame.....	-	0
<i>Advertising</i>		
Bestyrelsesmøder m.v. ....	-	0
<i>Board meetings, etc.</i>		
Fortæring m.v. ....	-	0
<i>Meals etc.</i>		
Rejseomkostninger .....	12.564	0
<i>Travel expenses</i>		
Finansielle gebyrer mv. (tidl. Bankgebyr m.v.) .....	3.722	6
<i>Bankcharges ect.</i>		
Repræsentation .....	-	0
<i>Tax representative</i>		
Foreningskontingenter.....	5.700	7
<i>Membership fees</i>		
Forsikringer.....	7.809	8
<i>Insurance</i>		
Diverse.....	-	1
<i>Misc.</i>		
<b>Administration før løn.....</b>	<b>90.874</b>	<b>64</b>
<i>Administration without salaries</i>		
<b>Samlede administrationsudgifter.....</b>	<b>136.707</b>	<b>166</b>
<i>Misc.</i>		