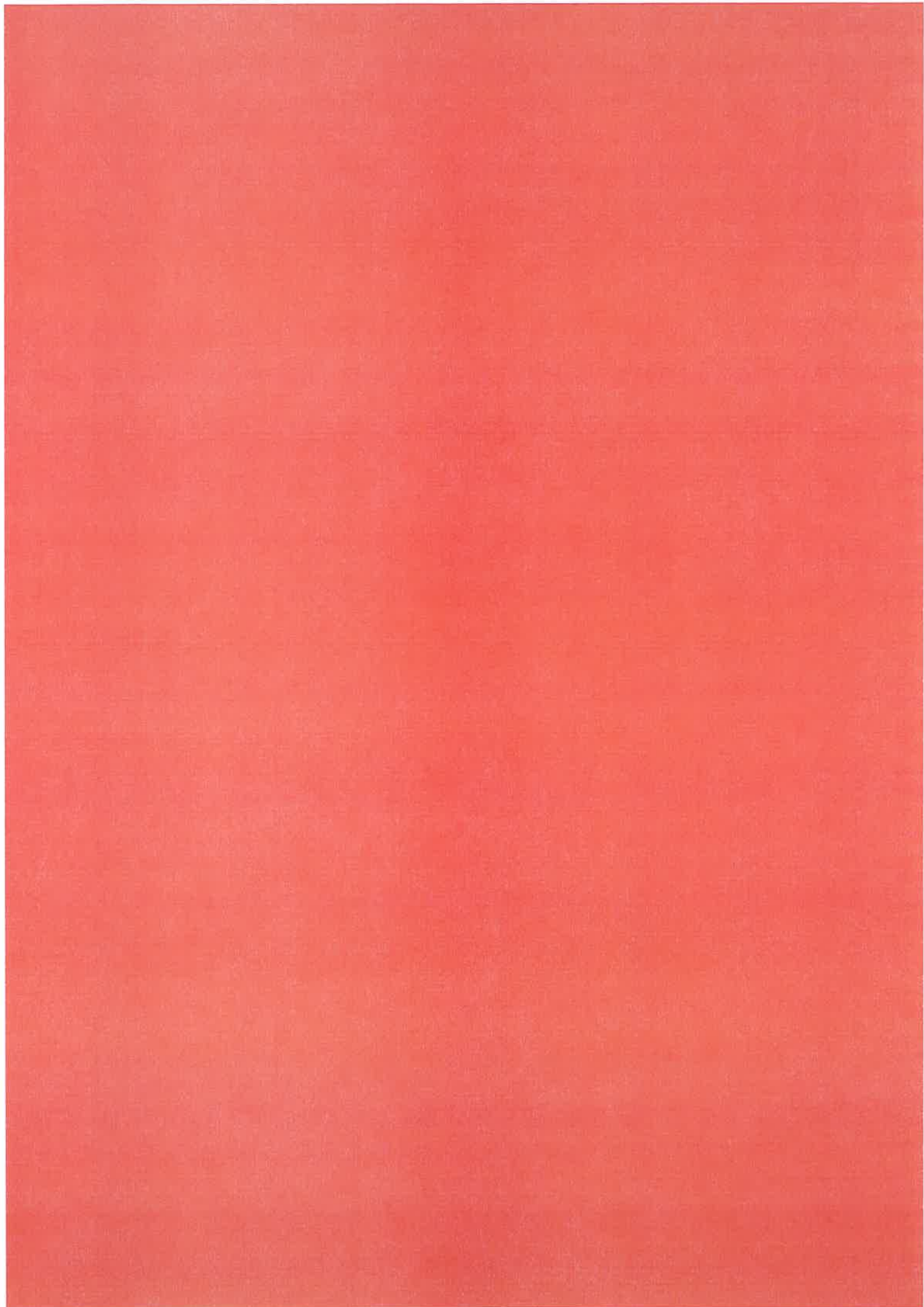


Årsrapport 2016



**BØRNS
VILKÅR**

SAMMEN STOPPER VI SVIGT



Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors påtegning	6
Ledelsesberetning	10
Resultatopgørelse og Balance	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	20

Foreningsoplysninger

Foreningen

Børns Vilkår
Trekronergade 26
2500 Valby
CVR-nr. 10 63 47 92
Hjemstedskommune: København

Telefon: 35 55 55 59

Hjemmeside: www.bornsvilkar.dk

Bestyrelse

Morten Permin (formand)
Vibe Klarup Voetmann (næstformand)
Ida Koch
Ingrid Hartelius
Kim Nøhr Skibsted
Kirsten Birkving
Lotte Hjortlund Andersen
Per Børsting-Andersen
Peter Bartram
Tine Heede (suppleant)

Direktion

Rasmus Kjeldahl (direktør)
Helle Tilburg Johnsen (vicedirektør)

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerskab

Godkendt på foreningens generalforsamling den 25. april 2017:

Dirigent

Lars Mygind Bojsen, Plesner

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Børns Vilkår.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af Landsorganisationens særlige karakter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 6. april 2017

Direktion



Rasmus Kjeldahl
Direktør



Helle Tilburg Johnsen
Vicedirektør

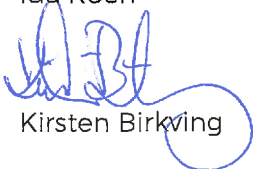
Bestyrelse



Morten Permin
Formand



Ida Koch



Kirsten Birkving



Vibe Klarup ~~Vestmann~~
Næstformand



Ingrid Hartelius



Lette Hjortlund Andersen



Peter Bartram



Kim Nøhr Skibsted



Per Børsting-Andersen

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne i Børns Vilkår

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børns Vilkår for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for

vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at for-
eningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder
noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og be-
givenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige
placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle
betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen
form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen
og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsreg-
nskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsent-
lig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger
i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstem-
melse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.
Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til juridisk-kritisk revision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 6. april 2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Keld Juel Danielsen

Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Sammen stopper vi svigt

I 2016 satte Børns Vilkår en ny strategisk retning under overskriften "Sammen stopper vi svigt", der yderligere styrker og målretter vores arbejde for stop af svigt for de børn og unge, der har mest brug for støtte. I denne strategi arbejder vi særligt for fire mærkesager:

- **Omsorgssvigt:** Ingen børn skal svigtes!
- **Skilsmisse:** Børns behov skal først!
- **Mobning:** Ingen børn skal mobbes!
- **Børn i familier med sygdom:** Sygdom i familien skal ikke gå ud over børnene!

Inden for hvert område arbejder vi med "Sig det!", "Stop det!" og "Forebyg det!" som grundlæggende søjler. Arbejdet med implementering af strategien vil fortsætte ind i 2017, hvor der vil blive udviklet konkrete indikatorer til evaluering af Børns Vilkårs langsigtede effekt på hvert område.

Samtidig har Børns Vilkår i 2016 vedtaget og påbegyndt implementeringen af en ny frivillighedsstrategi, hvor der lægges vægt på involvering af frivillige i flere funktioner og med større geografisk rækkevidde.

Læs mere om vores arbejde på hjemmesiden:

<https://bornsvilkar.dk/fokus/vores-fokus>

Hovedtal fra året 2016

Året 2016 var et godt år, hvor Børns Vilkårs har hjulpet endnu flere børn og unge end tidligere:

- **41.627** samtaler på BørneTelefonen
- **3.862** samtaler på ForældreTelefonen
- **436** frivillige rådgivere
- **467** bisidninger af børn i enten kommuner eller i Statsforvaltningen
- **7.521** børn og unge landet over hørte oplæg omkring trivsel og digital dannelse, og vi holdte en længere række oplæg for forældre og fagpersoner om samme emner

Derudover er Børns Vilkår nu samlet oppe på godt 80.000 følgere på sociale medier, og vores hjemmeside har haft næsten 600.000 besøg i 2016. Samtidig er antallet af medlemmer, støtter og donorer steget til 18.638 privatpersoner og skoler/institutioner, som støtter Børns Vilkår og dermed er med i kampen for at stoppe svigt af børn i Danmark.

Læs mere om arbejdet i 2016 i Børns Vilkår årsrapport, som kan findes her:

<https://bornsvilkar.dk/om/bornsvilkar/arsrapport-regnskab>

Partnerskaber og støtter gør det muligt

Vores evne til at nå ud og gøre en forskel for børn og unge i Danmark er særligt gjort mulig takket været strategiske partnerskaber med TrygFonden og Egmont Fonden.

TrygFonden støtter drift og udvikling på BørneTelefonen med 50 mio. kr. i perioden 2014-2018¹.

Partnerskabet har i 2016 særligt haft fokus på to nye aktiviteter:

- Rapporten "Svigt af børn i Danmark"², der giver et samlet overblik over omfanget af 11 typer af svigt, som børn bør beskyttes imod
- BørneMobilen, som blev sendt på gaden for første gang. BørneMobilen bringer BørneTelefonen ud i børnenes miljø via besøg på skolerne.

Derudover har fokus været på kampagnen #DeVoksnesAnsvar, støtte til børn mod mobning, samt forsat fokus på udvikling af BørneTelefonen.

Egmont Fonden støtter Børns Vilkår med ca. 25 mio. kr. i 2015-2018 gennem partnerskabet

Støtte til Børn i skilsmisse

Partnerskabet har i 2016 bl.a. haft fokus på følgende indsatser:

- At sikre offentlig finansiering af bisidning i Statsforvaltningen, så børn og unge også efter 2016 har mulighed for bisidning
- At yde faglig rådgivning til forældre omkring børneperspektivet i skilsmisse via ForældreTelefonen og Skilsmissebrevkassen
- At med udgangs punkt i barnets perspektiv at levere input til revidering af Forældreansvarsloven og nyt skilsmisssystem

Der har også været fokus på diverse kampagneaktiviteter for at påvirke forældrenes holdninger til skilsmisse for derved at øge at børns trivsel i forbindelse med skilsmisse.

¹ <https://bornsvilkar.dk/stot/fonde/trygfonden>

² <https://bornsvilkar.dk/svigtrapport2016/svigt-af-born-i-danmark>

Udover de strategiske partnerskaber bidrager også en lang række andre fonde³ og virksomheder med midler, der muliggør Børns Vilkår's arbejde. Igen i 2016 har særligt TDC været en værdifuld partner for Børns Vilkår og bistået med tekniske opgraderinger af telefonsystemerne – hvilket giver flere børn og deres forældre en mulighed for at komme til at tale med en frivillig rådgiver fra Børns Vilkår.

2016 har også været kendetegnet ved nye rammer for Børns Vilkår's arbejde, hvor vi er flyttet til den flotte bygning på Trekronergade 26 i Valby. Flytningen åbner op for en række nye muligheder, herunder at kunne invitere og involvere børn såvel som voksne til arrangementer i egne lokaler og på nye måder.

Årets økonomi

Året kom ud med et forventet underskud på 997 t. kr., primært som følge af en øget investering i indtægtskabende aktiviteter, hvor tilhørende afkast først ses henover kommende år. Ledelsen anser resultatet som værende tilfredsstillende og har positive forventninger til den økonomiske udvikling i de kommende år.

De samlede indtægter er steget fra 62,4 mio. kr. i 2015 til 66,2 mio. kr. i 2016. Den største nye indtægt i 2016 er den nye satspuljebevilling "Udvidelse af åbningstiden" på 1,9 mio. kr. årligt i 2016 og 2017, hvor BørneTelefonen nu holder åbent fra kl. 23 – 02 alle årets dage. Derudover er indtægter fra medlemmer og donorer steget med 2,9 mio. kr. (fra 9,0 mio. kr. i 2015 til 11,9 mio. kr. i 2016).

De samlede omkostninger er steget fra 60,4 mio. kr. i 2015 til 67,2 mio. kr. i 2016. Den væsentligste stigning er omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter på 6,4 mio. kr. (15 mio. kr. i 2015 til 21,4 mio. kr. i 2016), hvilket særligt er en investering i medlems- og donorområdet og opstart af en årlig landsindsamling, som skal sikre en bæredygtig økonomi for Børns Vilkår i mange år fremover.

³ <https://bornsvilkar.dk/stot/fonde/ovrige-fonde>

Økonomisk sikkerhed og bæredygtighed

Børns Vilkårs økonomiske bæredygtighed sikres igennem indsamling af frie midler, gode og langvarige partnerskaber og vedvarende udvikling af relevante og nytænkende projekter, som opnår støtte, samt optimering af vores driftsopgaver.

I 2016 har organisationen både øget sine investeringer i indsamling af frie midler (gennem øgede investeringer i medlems- og donatorområdet og opstart af en landsindsamling) og øget sit fokus på projektinnovation. I investeringerne lægges der vægt på, at organisationen hele tiden opretholder et forsvarligt niveau af økonomiske reserver, og at investeringerne baserer sig på gennemtænkte beregninger og fremtidsscenerier. Samtidig spiller den nye frivillighedsstrategi en vigtig rolle, da vi ved hjælp af frivillige kræfter kan nå ud og støtte flere børn og unge på en økonomisk bæredygtig måde.

Børns Vilkårs egenkapital er på balancedagen 21,5 mio. kr. ud af en balancesum på 37,7 mio. kr., altså en soliditetsgrad på 56 % (jf. nøgletallene), hvilket viser, at størstedelen af organisationens aktiver er selvfinansierede. Samtidig har organisationen en værdipapirbeholdning på 15,2 mio. kr. og likvide beholdninger på 15,3 mio. kr. sammenholdt med betalbar gæld (leverandørgæld og anden gæld) på 11,9 mio. kr. Således har Børns Vilkår i høj grad et sundt og robust økonomisk udgangspunkt.

Forvaltning af midler

I arbejdet med effektiv og forsvarlig forvaltning af organisationens midler er vigtige parametre for Børns Vilkår særligt en effektiv keredrift, generel sparsommelighed og et rimeligt afkast på investeringer.

Børns Vilkår arbejder løbende med udvikling og effektivisering af keredriften. I løbet af 2016 har der været foretaget flere procesændringer, der har optimeret arbejdsgange og frigivet ressourcer til at fokusere på det vigtigste: børnene. Samtidig har der været fokus på koordineret og god indkøbsplanlægning, der sikrer organisationen de bedste og laveste priser, samt generel sparsommelighed og økonomisk forståelse hos ledere og medarbejdere med økonomisk ansvar.

De finansielle indtægter er i 2016 på 5 t.kr. ud af en værdipapirbeholdning på 15,2 mio. kr. Afkastet skal ses i lyset af det aktuelle marked for investeringer. Børns Vilkår arbejder løbende for den bedste forrentning i balance med en ansvarlig investeringspolitik.

Nøgletal

Årets soliditetsgrad er 56 %, beregnet som egenkapitalens størrelse ud af balancesummen.

Årets administrationsprocent er 6 %, beregnet som administrationsomkostninger ud af indtægter ved indtægtskabende aktiviteter.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



BØRNS VILKÅR

SAMMEN STOPPER VI SVIGT

Resultatopgørelse

Resultatopgørelse	Note	2016	2015
Indsamlede offentlige midler	1	16.222.486	14.307.392
Indsamlede private midler	2	47.517.353	46.102.540
Indtægter ved egen virksomhed	3	1.089.953	1.073.308
Momskompensation		1.383.695	959.666
Indtægter ved Indtægtsskabende aktiviteter		66.213.487	62.442.906
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter		-21.442.476	-14.997.383
Resultat af Indtægtsskabende aktiviteter		44.771.011	47.445.523
Administrationsomkostninger o.l.		-3.747.774	-3.034.690
Resultat før finansielle poster		41.023.237	44.410.833
Finansielle indtægter		4.817	402.558
Finansielle omkostninger		-36.812	-44.532
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		40.991.242	44.768.859
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	4	-41.988.425	-42.370.450
Årets resultat		-997.183	2.398.409

Personaleomkostninger 5

Balance

Aktiver	Note	2016	2015
Værdipapirer		15.244.589	14.004.904
Deposita		1.827.883	321.538
Finansielle anlægsaktiver		17.072.472	14.326.442
Tilgodehavender fra medlemmer og sponsorer		834.265	1.399.005
Andre tilgodehavender		3.340.641	4.699.314
Periodeafgrænsningsposter (A)		1.975.868	325.891
Tilgodehavender		6.150.774	6.424.210
Likvide beholdninger		15.294.045	14.075.600
Aktiver		38.517.291	34.826.252

Passiver	Note	2016	2015
Kapitalkonto ved starten af året		22.620.134	20.221.726
Overført overskud eller underskud		-997.183	2.398.408
Egenkapital		21.622.951	22.620.134
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.828.719	3.491.597
Projektmidler overført til kommende år	6	3.736.827	3.623.766
Periodeafgrænsningsposter (B)		1.273.615	744.313
Anden gæld	7	6.055.179	4.346.442
Kortfristede gældsforpligtelser		16.894.340	12.206.118
Passiver		38.517.291	34.826.252

Eventualforpligtelser 8

Noter til årsregnskabet

Note 1: Indsamlede offentlige midler	2016	2015
Tips- og Lottomidler	1.912.559	1.444.560
Socialministeriet, Finanslovsbevilling, Styrkelse af BørneTelefonen	5.000.000	4.800.000
Servicelovens §18 BørneTelefonen mv.	987.860	835.805
Socialministeriet, Støtte til børn i Erstatningssager	2.000.000	1.456.852
Socialministeriet, Videreførelse af Børns Vilkårs Bisidderkorps	-	4.393.568
Socialministeriet, Anonym Børnerådgivning	-	449.164
Socialministeriet, Driftstøtte til BørneTelefonen	194.000	200.000
Socialministeriet, Mangfoldig BørneTelefon	34.398	270.107
Socialministeriet, Udvidelse af åbningstiden for BørneTelefonen	1.932.012	0
Styrelse for Forskning og Innovation, SMS projekt	200.000	207.336
Øvrige offentlige midler	170.637	250.000
Offentlige Projektmidler overført til kommende år, jf. note 6	-1.543.980	(*)
	10.887.486	14.307.392

(*) Projektmidler overført til kommende år blev sidste år præsenteret brutto for den enkelte bevilling. Det er i år valgt at udsplitte overførslerne særskilt og specificere dem i note 6.

Note 2: Indsamlede private midler	2016	2015
Medlemsskaber og donationer	11.872.329	8.966.948
Indsamlinger	7.480.023	5.727.919
Fonde og virksomheder	6.192.919	7.778.407
Wesselsmindefonden, Trivsel til Alle	125.000	118.468
Egmont Fonden, Støtte til Børn i Skilsmisse	8.301.992	8.222.840
TrygFonden, Verdens Bedste Børnetelefon	10.266.639	11.530.823
TrygFonden, Bedre Børneinddragelse	3.840.640	3.167.135
Børnejurist	751.467	590.000
Alliancen mod Mobning	125.000	0
Private Projektmidler overført til kommende år, jf. note 6	-1.438.656	-
	47.517.353	46.102.540

Projektmidler overført til kommende år blev sidste år præsenteret brutto for den enkelte bevilling. Det er i år valgt at udsplitte overførslerne særskilt og specificere dem i note 6.

Note 3: Indtægter ved egen virksomhed	2016	2015
Oplæg og undervisning	999.208	916.255
Forlag	90.745	157.053
	1.089.953	1.073.308

Note 4: Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter					2015
Formål	Eksterne	Løn	Fælles	Total	
Bisidning af børn med socialsager	1.550.983	2.409.156	455.899	4.416.038	4.393.568
Børneinddragelse	1.148.735	2.130.028	403.078	3.681.842	3.167.135
Børnepolitik	6.768	708.280	134.032	849.079	1.939.305
SkoleTjenesten og øvrig uddannelse	311.848	2.978.269	563.596	3.853.713	5.541.932
BørneTelefonen	4.971.469	9.590.726	1.955.970	16.518.165	15.633.514
Erstatningssager for børn	122.052	1.437.383	272.005	1.831.439	1.456.852
Hjælp til børn i skilsmisser	3.967.499	3.155.274	597.092	7.719.865	8.972.710
Øvrige formålsbestemte aktiviteter	185.303	2.466.273	466.708	3.118.284	1.265.435
	12.264.657	24.875.389	4.848.380	41.988.425	42.370.450

Note 5: Personaleomkostninger	2016	2015
Løn & gager	29.504.497	28.675.652
Pensionsomkostninger	3.583.549	3.172.240
Andre sociale omkostninger	223.756	599.163
Øvrige personaleomkostninger	94.121	26.656
	33.405.923	32.473.711

Hvilket fordeler sig således på regnskabsposter:

Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter	6.251.144	5.054.113
Administrationsomkostninger o.l.	2.279.391	2.497.227
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	24.875.389	24.922.371
	33.405.923	32.473.711

Ledelsesvederlag

Direktør	1.074.713	1.047.599
Formand og næstformand	75.000	75.000
	1.149.713	1.122.599

Note 6: Projektmidler overført til kommende år	2016	2015
Socialministeriet, Videreførelse af Børns Villkårs Bisidderkorps	1.248.538	345.274
Socialministeriet, Støtte til børn i Erstatningssager	618.872	1.387.032
Socialministeriet, Udvidelse af åbningstiden	244.594	0
TrygFonden, Bedre Børneinddragelse	-	538.560
Børnejurist	-	125.000
Trygfonden, Verdens Bedste BørneTelefon	186.167	227.900
Egmont Fonden, Støtte til Børn i Skilsmisse	1.438.656	1.000.000
	3.736.827	3.623.766

Hvilket fordeler sig således på regnskabsposter:

Indsamlede offentlige midler	1.543.980
Indsamlede private midler	1.438.656
Overført fra tidligere år	754.191
	3.736.827

Bemærk at overførslerne er behæftede med regnskabsmæssige skøn, da projekterne endnu ikke er endeligt godkendte og reviderede.

Note 7: Anden gæld	2016	2015
Moms og afgifter	99.039	314.130
Skyldig A-skat, sociale bidrag m.m.	62.270	49.610
Skyldige feriepenge	4.650.922	3.945.109
Skyldig løn	78.666	37.593
Uforbrugte projektmidler, som tilbagebetales	1.164.282	0
	6.055.179	4.346.442

Note 8: Leje- og leasingforpligtelser

Foreningen har huslejeforpligtelser vedrørende det nye lejemål Trekronergade 26 på 25 mio. kr. i lejeperioden, der løber frem til 2027.

Foreningen har en huslejeforpligtelse vedrørende Trekronergade 126F (det gamle lejemål), hvor lejekontrakten udløber senest i 2018 eller når udlejer finder en ny lejer. En andel af de huslejeudgifter, som Børns Villkår betaler frem til en ny lejer findes, bliver dækket af udlejer af det nye lejemål. Det forventes, at den samlede forpligtelse til husleje vedrørende det gamle lejemål maksimalt vil udgøre 291 t.kr., såfremt det ikke lykkes udlejer at finde en ny lejer inden udløb af lejekontrakten. Ledelsen forventer, med udgangspunkt i vurdering fra udlejer, at lejemålet udlejes til en ny lejer i løbet af efteråret eller vinteren 2017, hvorved forpligtelsen er lavere.

Samtidig skønner ledelsen, at der vil være udgifter vedrørende istandsættelse af det gamle lejemål på 75 t.kr., hvilket dækkes af et afsat depositum på 316 t.kr.

Foreningen har derudover indgået operationelle leasingkontrakter, hvor den samlede restleasingydelse andrager ca. 46 t.kr.



BØRNS VILKÅR

SAMMEN STOPPER VI SVIGT

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav, årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af relevante forhold fra ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ændring af regnskabsopstilling

Regnskabsopstillingen er ændret således, at projektmidler overført til kommende år vedrørende offentlige tilskudsbevillinger (jf. note 1) og private tilskudsbevillinger (jf. note 2) vises i særskilte linjer i note 1 og 2, hvor de tidligere blev modregnet direkte i den enkelte linje for tilskudsbevillingerne. Denne ændring er foretaget med henblik på at skabe genkendelighed og sammenhæng mellem de reelt bevilgede tilskud og noterne, hvilket også har været ønsket af vores tilskudsgivere. Sammenligningstal for 2015 er ikke tilpasset.

Der er i 2016 foretaget en enkelt ændring af sammenligningstal, hvor periodiserede indtægter på 744 t. DKK er flyttet fra sammenligningstallet i regnskabsposten Projektmidler overført til næste år flyttet til Periodeafgrænsningsposter (under Passiver), da indtægterne har haft karakter af periodisering og ikke en overflytning som følge af endnu ikke indfrieede projektkrav.

Bortset herfra følger regnskabet samme regnskabsopstilling som tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af eller skyldige beløb til Børns Vilkår. Størstedelen er værdipapirer, likvide beholdninger og tilgodehavender, som organisationen er berettiget til (bindende tilsagn), men endnu ikke har modtaget på balancedagen. Dertil kommer periodeafgrænsningsposter, som er betalte omkostninger inden balancedagen, men som vedrører perioden efter balancedagen.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå Børns Vilkår, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Alle indkøb over 100.000 kr. vil blive vurderet i forhold til, hvorvidt anskaffelsen vil medføre fremtidig økonomisk værdi i kommende regnskabsår, hvorved de skal aktiveres. Aktiverede omkostninger afskrives over den forventede periode de vurderes at medføre en økonomisk værdi. Alle indkøb under 100.000 kr. vil som udgangspunkt blive omkostningsført i anskaffelsesåret.

Forpligtelser er beløb, som organisationen skylder til andre. Størstedelen af forpligtelserne er leverandørgæld til leverandører, som har leveret inden balancedagen, men som først betales efter balancedagen, samt anden gæld, der primært er lønrelateret gæld til det offentlige (A-skat o.l.). Dertil kommer projektmidler overført til næste år, hvor Børns Vilkår har modtaget tilskudsmidler i indeværende år, men endnu ikke har anvendt hele tilskuddet, hvorved de resterende projektmidler overføres til efterfølgende år.

Forpligtelser indregnes i balancen, når Børns Vilkår som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget årets resultat og egenkapital. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder eller private organisationer, donationer, varesalg og salg af tjenesteydelser, kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender, værdistigninger på værdipapirer o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt og dermed har formindsket årets resultat og egenkapital. Eksempler på omkostninger er løn og gager til medarbejdere, husleje og kontorholdskosten, renteudgifter og værdifald på værdipapirer o.l.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Organisationens indtægter omfatter indsamlede offentlige midler (tilskud og bevillinger mv.), indsamlede private midler (private bidrag og kontingenter, bidrag fra fonde og virksomheder, sponsorater, indtægter fra indsamlinger o.l.) og indtægter ved egen virksomhed (indtægter ved oplæg, undervisning, forlag o.l.).

Indtægter indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- de indtægtsskabende ydelser er udført,
- indtægten kan måles pålideligt,
- det er sandsynligt at betaling for ydelsen vil finde sted,
- omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt og
- der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter i form af bevillinger, bidrag, sponsorater, donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Dette vil typisk være i forbindelse med, at midlerne forbruges. Beløb, der er modtaget før betingelserne er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen (som projektmidler overført til næste år under Passiver).

Indtægter i form af bevillinger, bidrag, sponsorater, donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, indregnes i resultatopgørelsen, når der er erhvervet endeligt til-sagn fra giver, der typisk falder sammen med tidspunktet for modtagelse af beløbet.

Indtægter fra kontingenter fra medlemmer indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af beløbene, da der ikke er knyttet særlige betingelser hertil.

Indtægter fra indsamlinger indregnes i resultatopgørelsen, når de er indbetalt.

Indtægter i form af honorarer fra oplæg, undervisning, foredrag o.l. indregnes i resultatopgørelsen, når det enkelte kursus eller foredrag er gennemført.

Omkostninger

Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre leverandøren endnu ikke har leveret, hvorved omkostningen indregnes som en periodeafgrænsningspost.

Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter, og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtskabende aktiviteter var gennemført. Det er eksempelvis udgifter til fundraising og kommunikationskampagner.

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Heri indgår eksempelvis omkostninger til økonomifunktion, kontorholdsomkostninger o.l.

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter. Det er primært omkostninger i forbindelse med projekter, som har offentlig eller privat bevilling og dækker derved både over løn og eksterne omkostninger.

Fællesomkostninger fordeles til de fire grupper af omkostninger på baggrund af fordelingsnøgler, såsom timeregistrering og antal årsværk. Børns Vilkår fordeler som princip alle fællesomkostninger. I de fordelte fællesomkostninger indgår bl.a. husleje, uddannelse og lignende.

Finansielle indtægter og -omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer o.l.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer, der påtænkes holdt til udløb, samt tilgodehavender i form af huslejedeposita. Værdipapirer måles til dagsværdi og huslejedeposita måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af ikke-bundne bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapital består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år.

Gældsforpligtelser

Leverandørgæld og Anden gæld måles til amortiseret kostpris, sædvanligvis svarende til nominel værdi.

Projektmidler overført til næste år

I denne regnskabspost indgår midler fra øremærkede bevillinger, tilskud o.l., som ikke er anvendt i regnskabsåret og som derfor endnu ikke kan indtægtsføres.

Bemærk at regnskabsposten er behæftet med regnskabsmæssige skøn, da projektregnskaberne, som overførslerne er baseret på, endnu ikke er endeligt godkendt af ledelsen og revideret, da tidsfristerne for regnskabsafreggelserne først ligger senere på året end årsregnskabsafreggelsen.