

Foreningen Israelsmissionens Unge
Katrinebjergvej 75
8200 Aarhus N

Årsregnskab for 2016
21. regnskabsår

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Ledelsens årsberetning	3
Revisionspåtegning	4-6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Aktiver.....	9
Passiver.....	9
Noter.....	10-14
Pengestrømsanalyse	15

Foreningsoplysninger

Foreningen	Israelsmissionens Unge Torvet Katrinebjergvej 75 8200 Aarhus N Telefon: 74 56 12 73 Hjemmeside: ung.israel.dk E-mail: unge@israel.dk CVR-nr.: 25 90 94 29 Stiftet: 1996 Hjemsted: Aarhus Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Heidi Fredsgård Larsen, formand Simon Stidsen, næstformand Mathias Kristensen, kasserer Hanna Nyholm Jørgensen Thomas Søvndal Karoline Hoffmann-Hansen
Generalsekretær	Bodil F. Skjøtt
Ungdomssekretær	Simon Krüger
Revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab City Tower, Værkmestergade 2 8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for foreningen Israelsmissionens Unge.

Regnskabet udarbejdes efter tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 5. maj 2017

Generalsekretær



Bodil F. Skjøtt

Bestyrelse

Heidi Fredsgård Larsen
Formand



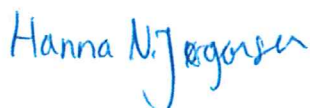
Simon Stidsen
næstformand



Mathias Kristensen
kasserer



Hanna Nyholm Jørgensen



Thomas Søvnald



Karoline Hoffmann-Hansen



Ledelsens årsberetning

Israelsmissionens Unge (IU) er en ungdomsforening, som på evangelisk luthersk grund vil give unge i Danmark vision for og kærlighed til mission især blandt det jødiske folk.

Foreningen arbejder dels ud fra lokalforeninger og dels med aktiviteter i det kirkelige ungdomsarbejde. Der samarbejdes med Den Danske Israelsmission (DIM) og lignende organisationer om at udsende volontører til projekter, der falder inden for rammerne af foreningens formål, ligesom IU også i 2016 har samarbejdet med DIM om andre projekter og initiativer i Israel/Palæstina. I løbet af 2016 har IU udsendt 25 volontører, der alle har arbejdet i Israel/Palæstina. De tolv af dem har deltaget projektet, Missionspiloter.

Efter ikke at have fået generelt tilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) i 2015 fik IU sin ansøgning om støtte fra DUF godkendt i 2016. Tilskuddet var i alt på kr. 804.826. Det har betydet at IU kunne tilbagebetale sit lån til DIM. Dog vil IU være nødt til at optage et nyt lån i løbet af 2017. Dertil kommer projektstøtte til IUs samarbejdspartner Musalaha på kr. 367.477

IUs udgifter vedrører stadig (1) lønninger og andre personaleudgifter, (2) afholdelse af bestyrelsesmøder og ad hoc møder med medlemmer i baglandet, (3) uddannelse af medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer og andre frivillige samt konferencer og (4) tilskud til projektgruppernes arbejde. IU udviser stor sparsommelighed med anvendelsen af sine midler bl.a. ved størst mulig samarbejde med andre organisationer. Herunder hører at administrativt arbejde gøres af TORVETs fælleskontor, hvorved der spares betydelige omkostninger.

Der har i hele 2016 været fem lokalforeninger og en 6. er oprettet ved årets udgang. Bestyrelsen vil søge om Generel Driftstilskud for 2016 samt tilskud til internationale aktiviteter, som har været afholdt i årets løb, herunder studieture til Israel.

Lokalforeningerne er IU's hjørnesten og grundlag for hele arbejdet i organisationen. Det er i 2016 lykkedes at opretholde et godt aktivitetsniveau i alle vores aktive lokalforeninger, hvilket ikke mindst skyldes gode bestyrelsesmedlemmer og en bevidst satsning fra sekretariatets side, som har fulgt lokalforeningerne tæt. Helt konkret er der gjort en stor indsats for at få den nye lokalforening etableret på Sjælland, hvilket er lykkedes. Ud over lokalforeningerne er en projektgruppe, som arbejder med forsoningsarbejde i Israel/Palæstina.

IU har nu kørt volontørprogrammet "Meet the People of Israel" i en længere årrække. Vi har arbejdet hele tiden med at gøre hele vores volontørprogram så relevant som muligt for især at tilgodese specielle ønsker, som studerende har for at kunne kombinere en praktikplads med et volontørophold. Vi har haft stor glæde af volontørprogrammet Missionspiloter og oplever, at deltagerne her i større grad også engagerer sig i arbejdet efter endt volontørophold

IU kommer ud af året med et overskud på kr. 84.562.

Aarhus, 5. maj 2017

Bodil F. Skjøtt
generalsekretær

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Foreningen Israelsmissionens Unge

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Israelsmissionens Unge for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømme og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet er udarbejdet efter ”Tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016” (tilskudsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forenings aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionskik samt ”Revisionsbekendtgørelsen nr. 1753 af 21. december 2006” (revisionsbekendtgørelsen). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 05.05.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Jakob Boutrup Ditlevsen
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet udarbejdes efter tilskudsbekendtgørelse nr. 810 af 29. juni 2011 og god regnskabsskik.

De anvendte regnskabsprincipper, der er uændrede i forhold til tidligere år, er i hovedtræk følgende:

Gaveindtægter og kontingent indtægter medregnes i det år, hvor betaling har fundet sted.

Øvrige indtægter, herunder tilskud fra DUF, periodiseres i det omfang, det skønnes væsentligt.

Udgifter periodiseres i det omfang, det skønnes væsentligt.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2016

Note		2016	2015
	Indtægter		
1	Medlemskontingent	43.425	46.650
2	Modtagne gaver og kollekter	189.023	182.814
3	Tilskud	804.826	9.036
	Deltagerbetaling Meet The People	186.020	200.630
	Deltagerbetaling Missionspiloterne	289.100	204.500
	Øvrig deltagerbetaling	70.100	9.500
	Indtægter fra arrangementer	2.293	1.900
	Diverse, salg af lodsedler m.v.	821	120
		<hr/>	<hr/>
	Indtægter i alt	1.585.608	655.150
		<hr/>	<hr/>
	Udgifter		
4	Kurser og internationale aktiviteter	307.598	305.257
5	Meet the People	303.533	381.878
6	Missionspiloterne	242.717	205.740
7	Information og PR	30.140	48.880
8	Kontingenter	8.800	11.200
9	Fremmede tjenesteydelser	58.000	48.797
10	Administration	536.454	421.376
11	Lokalforeninger	11.000	10.000
	Diverse udgifter	2.804	6.580
		<hr/>	<hr/>
	Udgifter i alt	1.501.046	1.439.708
		<hr/>	<hr/>
	Årets resultat	84.562	-784.558
		<hr/>	<hr/>

Resultatet foreslås af bestyrelsen overført til næste år

Balance pr. 31. december 2016

Note		2016	2015
	Aktiver		
12	Tilgodehavender	27.021	29.774
	Forudbetalte omkostninger	33.872	70.152
13	Likvide beholdninger	568.346	308.304
	Aktiver i alt	629.239	408.230
	Passiver		
	Egenkapital		
	Saldo primo	-9.213	775.345
	Årets resultat	84.562	-784.558
	Egenkapital i alt	75.349	-9.213
	Henlæggelser		
	Musalaha projekt	363.477	0
	Hensættelser i alt	363.477	0
	Kortfristet gæld		
14	Mellemregninger	29.419	223.435
	Skyldige omkostninger	41.389	49.553
	Modtaget forudbetaling til studierejser	101.600	123.600
	Offentlige gældsposter	18.005	20.855
	Kortfristet gæld i alt	190.413	417.443
	Passiver i alt	629.239	408.230
15	Offentlige indsamlinger		

Noter

	2016	2015
Note 1 - Medlemsopgørelse		
Medlemmer som har betalt kontingent for 2016 senest 31. december 2016		
Over 30 år	0	48
Udenfor Danmark	0	3
Dobbeltbetaling og udmeldte	0	12
Under 30 år	579	559
	<hr/>	<hr/>
Medlemmer i alt	579	622
	<hr/>	<hr/>
Medlemskontingent		
Kontingent for 2016	43.425	0
Kontingent for 2015	0	46.650
	<hr/>	<hr/>
Medlemskontingent i alt	43.425	46.650
	<hr/>	<hr/>
Note 2 - Gaver og kollekter		
Modtagne gaver	84.035	168.174
Modtagne gaver - Musalaha	0	60
Modtagne gaver - MP's indsamlingsprojekt	6.984	14.380
Modtagne gaver - Mesila	3.000	200
Modtagne gaver - Palæstinensisk Bibelselskab	95.004	0
	<hr/>	<hr/>
Modtagne gaver og kollekter i alt	189.023	182.814
	<hr/>	<hr/>

Noter (fortsat)

	2016	2015
Note 3 - Tilskud		
Generelt tilskud fra DUF	804.826	0
Andre tilskud	0	9.036
	<hr/>	<hr/>
Tilskud i alt	804.826	9.036
	<hr/>	<hr/>
Note 4 - Kurser og internationale aktiviteter		
Kurser og konferencedeltagelse	7.664	31.349
Studietur	257.608	226.557
Arrangementer	36.436	10.553
Projektpulje	0	24.943
Musalaha projekt	5.373	824
Jews for Jesus projekt	0	6.775
Studenterarbejdet	0	2.778
Mesila	45	433
Palæstinensisk Bibelselskab	472	1.045
	<hr/>	<hr/>
Kurser og internationale aktiviteter i alt	307.598	305.257
	<hr/>	<hr/>
Note 5 - Meet the People		
Tilskud til kirkevolontør	0	2.250
Rejseudgifter, forsikringer	57.788	100.514
Husleje, Israel	62.494	64.218
Transport, Israel	39.682	57.659
PR	56	13.095
Volontørudgifter Israel	138.968	138.426
Volontørudgifter Danmark	2.269	5.671
Øvrige udgifter	2.276	45
	<hr/>	<hr/>
Meet the People i alt	303.533	381.878
	<hr/>	<hr/>

Noter (fortsat)

	2016	2015
Note 6 - Missionspiloterne		
Rejseudgifter, forsikringer	33.914	18.263
Transport, Israel	8.493	12.668
Husleje, Israel	122.041	91.124
Ture, entreer mv.	15.395	28.115
Forplejning	40.134	42.784
Intro og debriefing	4.071	8.006
PR	0	1.580
Øvrige udgifter	18.669	3.200
	<hr/>	<hr/>
Missionspiloterne i alt	242.717	205.740
	<hr/>	<hr/>
Note 7 - Information		
Hjemmeside	465	9.051
Porto og gebyrer	15.648	15.782
Annoncering og PR	7.276	18.109
Udstillinger	6.751	5.938
	<hr/>	<hr/>
Information i alt	30.140	48.880
	<hr/>	<hr/>
Note 8 - Kontingenter		
Kontingent DUF	4.500	4.500
Kontingent i øvrigt	4.300	6.700
	<hr/>	<hr/>
Kontingenter i alt	8.800	11.200
	<hr/>	<hr/>
Note 9 - Fremmede tjenesteydelser		
Revision	47.500	34.625
IT-support	10.500	14.172
	<hr/>	<hr/>
Fremmede tjenesteydelser i alt	58.000	48.797
	<hr/>	<hr/>

Noter (fortsat)

	2016	2015
Note 10 - Administration		
Lønudgifter IU sekretær	257.915	138.538
Lønudgifter lokalkoordinatorer	57.417	108.094
Lønudgifter kontorassistent	57.677	26.214
Lønudgifter projektmedarbejder	10.358	4.767
Feriepenge	44.990	0
Refusioner	-23.998	0
Kørsel mv.	6.714	1.805
ATP	2.083	1.320
Pension arbejdsgiverandel	0	10.572
Lokaler	42.040	43.659
Udgifter bestyrelsesmøder og generalforsamling	9.475	12.451
Administrationsbidrag	57.483	60.691
Kontorhold	4.175	6.147
Edb anskaffelse og vedligeholdelse	3.117	0
Kopiering og tryksager	1.083	1.003
Forsikringer	5.925	6.115
	<hr/>	<hr/>
Administration i alt	536.454	421.376
	<hr/>	<hr/>
Note 11 - Lokalforeninger		
Tilskud lokalforeninger	11.000	10.000
	<hr/>	<hr/>
Lokalforeninger i alt	11.000	10.000
	<hr/>	<hr/>
Note 12 - Tilgodehavender		
Mellemregning med lokalforeninger	27.021	29.774
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender i alt	27.021	29.774
	<hr/>	<hr/>

Noter (fortsat)

	2016	2015
Note 13 - Likvide beholdninger		
Danske Bank, kto. 9743-16529907	186.612	255.176
Danske Bank, kto. 9743-4954052538	14.398	33.593
Danske Bank, kto. 0994-4810176881	0	19.375
Danske Bank, kto. 0994-10597552	363.477	0
Kassebeholdning	3.859	160
	<hr/>	<hr/>
Likvide beholdninger i alt	568.346	308.304
	<hr/>	<hr/>
Note 14 - Mellemregninger		
Mellemregning Israelsmissionen	29.419	223.435
	<hr/>	<hr/>
Mellemregninger i alt	29.419	223.435
	<hr/>	<hr/>
Note 15 - Offentlige indsamlinger		
Resultatet af offentlige indsamlinger via hjemmesiden ung.israel.dk:		
Indtægter	14.662	9.725
Udgifter	-6.714	-8.530
	<hr/>	<hr/>
Resultat	7.948	1.195
	<hr/>	<hr/>

Overskuddet er anvendt til aktiviteter jf. Israelsmissionens Unges formål.

Pengestrømsanalyse 2016

Pengestrømsanalyse

Resultat før skat	84.562
Ændringer i omsætningsaktiver	
Tilgodehavende	2.753
Periodeafgrænsningsp.	399.757
Kortfristet gæld	<u>-227.030</u>
Driftens likviditetsvirkning	260.042
Likvide beholdninger primo	308.304
Likvide beholdninger ultimo	<u>568.346</u>
Forskydning i likvide beholdninger	<u>-260.042</u>