

Ledelseserklæring

Efter anmodning skal jeg hermed bekræfte følgende oplysninger, som De har modtaget i forbindelse med uafhængig revisors erklæring om indskud af selskabskapital i andre værdier end kontanter for

Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard

Erklæringen er i form og indhold udarbejdet efter Deres anmodning og til Deres overholdelse af krav i forbindelse med aflæggelse af regnskab overfor Civilstyrelsen. Der er henset til god revisi-
onsskik i øvrigt om indhentelse af erklæringer fra ledelsen forinden afslutning af en erklæringsop-
gave for at bekræfte visse forhold eller for at understøtte anden dokumentation opnået som led i
erklæringsopgaven i øvrigt. Det udførte arbejde vedrører indsamlingsregnskab i forbindelse med
indsamling til Kristina Ingersvang Nørgaard CVR 40 06 40 60.

Erklæringen er afgivet efter min bedste viden og overbevisning.

1. Jeg er bekendt med ledelsens ansvar for, at indsamlingsregnskabet til Kristina Ingersvang Nør-
gaard er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens og myndighedernes krav til regn-
sksaflæggelse samt regnskabet er fuldstændigt og retvisende.
2. Jeg er ligeledes bekendt med ledelsens ansvar for tilrettelæggelse af interne kontroller til fore-
byggelse og opdagelse af besvigelser.
3. Jeg har givet Dem adgang til al relevant information.
4. Jeg har givet Dem den yderligere information, som De har anmodet om og adgang til personer i
virksomheden, som det efter Deres skøn kunne være relevant at indhente bevis fra.
5. Indsamlingsregnskabet indeholder ikke væsentlige fejlinformationer, mangler eller udeladelser.
6. Samtlige mig bekendte aktiver og passiver er medtaget. Aktiverne er efter min opfattelse ikke
behæftet med risici ud over normale forretningsmæssige risici.
7. At overskuddet er anvendt som anført i regnskabet.
8. At de oplysninger, som dem frivillige forening har meddelt Indsamlingsnævnet for regnskabspe-
rioden er dokumenterede.
9. Samtlige mig bekendte forpligtelser er medtaget i begge balancer, herunder særligt sikkerheds-
stillelser, pensions-, kautions-, garanti-, vekselforpligtelser samt leasing- eller hermed beslægte-
de forpligtelser.

10. Jeg har ikke kendskab til miljøkrav, erstatningskrav eller verserende eller mulige retssager rettet mod foreningen eller andre eventualforpligtelser, der ikke fremgår, og som i væsentlig grad vil kunne påvirke den finansielle stilling.
11. Der er ikke efter aflæggelsen af indsamlingsregnskabet indtrådt begivenheder, der kan øve væsentlig indflydelse på vurderingen af dette.

Viby, den 24. oktober 2019

Michael Ingersvang Nørgaard Jensen
Bestyrelsesformand

Den uafhængige revisors erklæring på indsamlingsregnskab "Regnskab for indsamling til Kristina Ingersvang Nørgaard".

Til medlemmerne i den frivillige forening Kristina Ingersvang Nørgaard

Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for Kristina Ingersvang Nørgaard 2018/2019. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet efter Bek. 820 af 27/6-2014 (Indsamlingsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2018/2019 i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bek. 820 af 27/6-2014 (Indsamlingsbekendtgørelsen).

Foreningen ophører efter aflæggelsen af regnskabet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i indsamlingsregnskabet – anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet har som særligt formål at overholde regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Som følge heraf kan indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Frivillig forening ved Kristina Ingersvang Nørgaard og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end de to førnævnte.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Indsamlingsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af indsamlingsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde indsamlingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Ledelsen har besluttet sig for at likvidere foreningen efter afslutningen af nærværende regnskab.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forningens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder evt. noteoplysninger, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Århus d. 24. oktober 2019

RéVision+ Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 38 91 47 66

Henrik Rummenhoff
Statsautoriseret revisor
mne34546

Regnskab over frivillig forening (Kristina Ingersvang Nørgaard CVR 40064060):

Indbetalinger på foreningskonto (se vedlagte bilag)	47.479,00
Indbetaling på privat konto (før foreningskonto)	<u>4.800,00</u>
Indbetalinger/donationer i alt	<u><u>52.279,00</u></u>
Udbetalinger jf. kontoudtog (bilag 1 til 7):	
Bilag 1	29.303,00
Bilag 2	810,00
Bilag 3	3.218,00
Bilag 4	750,00
Bilag 5	650,00
Bilag 6	999,00
Bilag 7 (betalt fra privat konto)	4.800,00
Gebyr	20,00
Netbank abonnement	<u>500,00</u>
I alt	<u><u>41.050,00</u></u>
Restsum ved dødsfald	<u><u>11.229,00</u></u>

Ovennævnte regnskab er udarbejdet på baggrund af bilag samt indhentede oplysninger. Der henvises til vedlagte bilag.

Regnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

De indsamlede midler er anvendt til at hjælpe Kristina Ingersvang Nørgaard i sin kamp imod kræft.

Viby J., 24. oktober 2019

Michael Ingersvang Nørgaard Jensen

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Michael Ingersvang Nørgaard Jensen

Som Direktør NEM ID
På vegne af Frivillig forening Kristeina Ingersvang Nørgaard
PID: 9208-2002-2-744121173532
Tidspunkt for underskrift: 28-10-2019 kl.: 11:11:09
Underskrevet med NemID

Henrik Rummenhoff

Som Revisor NEM ID
På vegne af RéVision+
RID: 86484992
Tidspunkt for underskrift: 28-10-2019 kl.: 11:13:16
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 70041c61HqyJ28438145

Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard
Bøgeskov Højvej 193
8260 Viby J.

Storvorde, den 1. oktober 2019

Aftalebrev om revision af årsregnskabet

Formålet med dette aftalebrev er at bekræfte samarbejdet mellem Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard og RéVision+ om udarbejdelse og revision af indsamlingsregnskabet for Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard.

Aftalen gælder indtil andet aftales.

Revisionens formål, omfang og udførelse

Vi vil udføre revisionen af årsregnskabet for Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard med det formål at afgive en erklæring om revision af indsamlingsregnskabet for Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard.

Vi vil udføre vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder FSR – danske revisors Etske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisors ansvar

En revision omfatter handlinger, der fremskaffer revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der indgår i årsregnskabet. Revisor fastlægger revisionshandlingerne på grundlag af en faglig vurdering, herunder en vurdering af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

En revision omfatter desuden stillingtagen til, om den regnskabspraksis, ledelsen vælger at anvende, er passende, og om de regnskabsmæssige skøn, ledelsen udøver, er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

På grund af de iboende begrænsninger, der er ved en revision, herunder at en revision baserer sig på stikprøver, samt det forhold at der i ethvert internt kontrolsystem er iboende begrænsninger, er der en uundgåelig risiko for, at selv væsentlige fejl i årsregnskabet måske ikke bliver opdaget, selvom revisionen er behørigt planlagt og udført i overensstemmelse med de internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning.

Risiko- og væsentlighedsvurdering

I overensstemmelse med god revisionskik vil revisionen blive tilrettelagt ud fra et væsentlighedskriterium og ud fra en analyse af foreningens risikoforhold. Revisionen vil blive gennemført ved observationer, eftersyn, forespørgsler, efterregninger, afstemninger, efterprøvning

af regnskabsmæssige skøn, gennemgang af skriftlige aftaler, stikprøvevis kontrol af bilag og analyser.

Hovedvægten af revisionshandlinger vil blive lagt på de regnskabsposter og de områder i registreringssystemet, hvor risikoen for væsentlige fejl vurderes som størst. Revisionen sigter således ikke mod at opdage eller rette uvæsentlige fejl, som ikke medfører en ændret helhedsvurdering af årsregnskabet.

I det omfang foreningens forretningsgange og interne kontroller kan danne basis herfor, og det er hensigtsmæssigt, tilrettelægges revisionen som en test af forretningsgange og interne kontroller. Herudover vil vi indhente de revisionsbeviser, vi anser for påkrævet til bekræftelse eller sandsynliggørelse af regnskabsposter og andre regnskabsoplysninger.

Ved vores risikovurderinger overvejer vi intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. Vi vil imidlertid underrette ledelsen skriftligt om eventuelle betydelige mangler i den interne kontrol, der er relevante for revisionen af årsregnskabet, og som vi har konstateret under revisionen.

Forudsætninger for fortsat drift

Med baggrund i ledelsens vurdering aflægges årsregnskabet sædvanligvis med fortsat drift for øje. Ledelsens vurdering kræver stillingtagen til alle tilgængelige oplysninger om foreningens udvikling, herunder især forventet likviditetsudvikling. Vi tager som led i revisionen stilling til ledelsens vurdering af fortsat drift.

Besvigelser

Under revisionsarbejdet tager vi hensyn til risikoen for, at væsentlige besvigelser kan forekomme bl.a. gennem valg af metoder og omfanget af revisionsindsatsen. Ved besvigelser forstår vi bevidst fejlinformation eller misbrug af aktiver. Besvigelser søges normalt skjult eller tilsløret for omverdenen og revisor. Hvis der forekommer besvigelser, er der som udgangspunkt forøget risiko for, at årsregnskabet indeholder væsentlig fejlinformation. Vi vil i den forbindelse indhente ledelsens vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser, ledelsens vurdering af de regnskabs- og kontrolsystemer, den har indført for at imødegå sådanne risici, samt ledelsens kendskab til eventuelle konstaterede eller igangværende undersøgelser om besvigelser.

Får vi mistanke om, at besvigelser forekommer, vil vi, sædvanligvis i samråd med ledelsen, iværksætte undersøgelser med henblik på at få mistanken af- eller bekræftet.

Uanset at vi ved planlægningen og udførelsen af vores revision tager hensyn til risikoen for besvigelser, er vi ikke ansvarlige for at hindre besvigelser.

Hvidvask

Vi er underlagt en undersøgelses- og underretningspligt vedrørende vores kunders aktiviteter, som på grund af deres karakter særligt menes at kunne have tilknytning til hvidvask eller finansiering af terrorisme. Dette gælder især komplekse eller usædvanligt store transaktioner og alle usædvanlige transaktionsmønstre set i forhold til kunden samt transaktioner, der har forbindelse til lande eller territorier, hvor der anses at være en særlig risiko for hvidvask eller finansiering af terrorisme. Vi er i visse tilfælde desuden forpligtet til at underrette Statsadvokaten for Særlig Økonomisk Kriminalitet.

Ledelsens ansvar

Vores revision vil blive udført på det grundlag, at ledelsen anerkender og forstår, at de har ansvaret for:

- a) udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.
- b) udarbejdelsen af en ledelsesberetning, hvor krævet, der indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af foreningens finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som foreningen står over for.
- c) den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt
- d) at give os:
 - I. adgang til alle informationer, som ledelsen er bekendt med, er relevante for udarbejdelsen af årsregnskabet og det retvisende billede, såsom registreringer, dokumentation og andre forhold,
 - II. den yderligere information, som vi måtte anmode ledelsen om til brug for revisionen, og
 - III. ubegrænset adgang til personer i foreningen, som vi finder det nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.
- e) at tage stilling til, om foreningens kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt i forhold til foreningens drift,
- f) at tage skridt til at sikre, at lovgivningen bliver overholdt.

Vi vil som led i vores revision anmode ledelsen om skriftligt at bekræfte udtalelser, der er givet til os i forbindelse med revisionen.

Foreningen har ansvaret for den løbende bogføring og registrering i overensstemmelse med god bogføringsskik og lovgivningen i øvrigt. Det er ledelsens ansvar, at der er etableret hensigtsmæssige forretningsgange samt registrerings- og kontrolsystemer, der sikrer, at tilsigtede og utilsigtede fejl så vidt muligt forebygges samt opdages og korrigeres.

Det er aftalt, at foreningen har ansvaret for den nødvendige gennemgang af samtlige drifts- og statuskonti for korrekt kontering og periodisering samt for de nødvendige afstemninger, specifikationer, opgørelser og analyser. I tilknytning hertil har foreningen ansvaret for dokumentationsmappen for årsafslutningen indeholdende råbalance inkl. samtlige efterposter, samtlige afstemninger mv.

Revisors rapportering

Vi skal udtale os om årsregnskabet i en revisionspåtegning på årsregnskabet. Påtegningen vil identificere det konkrete årsregnskab, indeholde en beskrivelse af den udførte revision og vores konklusion herpå.

Det kan være nødvendigt at ændre formen og indholdet af vores erklæring på grundlag af resultaterne af vores revision og dermed ændre konklusionen. Derfor vil påtegningen kunne indeholde forbehold, hvis vi har været ude af stand til i væsentlige forhold at opnå et tilstrækkeligt revisionsbevis, eller hvis vi på baggrund af det opnåede revisionsbevis konkluderer, at årsregnskabet indeholder væsentlige fejl eller mangler, og vi dermed ikke opnår enighed med ledelsen om det retvisende billede.

Påtegningen vil ligeledes kunne indeholde fremhævelse af forhold, hvis der forekommer forhold, som vi anser det for påkrævet at henlede regnskabsbrugeres opmærksomhed på. Desuden kræver

loven, at revisionspåtegningen indeholder andre rapporteringsforpligtelser, hvis vi bliver bekendt med handlinger eller undladelser vedrørende foreningen, tilknyttede virksomheder, kreditorer eller medarbejdere, der kan medføre et erstatnings- eller strafansvar for ledelsen.

I forbindelse med vores revision, skal vi gennemlæse en eventuel ledelsesberetning, og på det grundlag i tilknytning til vores revisionspåtegning afgive en udtalelse om, hvorvidt vi mener, at oplysningerne i en eventuel ledelsesberetning er i overensstemmelse med oplysningerne i årsregnskabet.

Kommunikation med ledelsen

Ifølge internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning er vi pålagt at kommunikere med ledelsen om alle de forhold ved opgaven, der efter revisors faglige vurdering er tilstrækkeligt vigtige for ledelsens opmærksomhed, herunder:

- vores syn på anvendte regnskabsprincipper, herunder anvendt regnskabspraksis, regnskabsmæssige skøn og oplysninger i årsregnskabet
- betydelige resultater af udførelsen af revisionen herunder situationer, hvor revisor har overvejet at udføre yderligere handlinger
- forhold, der opstår og som kan føre til en modifikation af konklusionen i vores revisionspåtegning
- eventuelle betydelige vanskeligheder, som vi måtte støde på under opgaven
- andre forhold, der måtte være opstået under udførelsen af vores opgave, og som efter vores vurdering er af ledelsesmæssig interesse.

Vores kommunikation med ledelsen kan finde sted i mundtlig såvel som skriftlig form.

Som en del af afslutningen på revisionen udarbejder vi en rapportering til ledelsen, der indeholder væsentlige forhold identificeret i forbindelse med revisionen.

Vi vil i forbindelse med afslutning af revisionen overveje nødvendigheden af et ledelsesbrev til ledelsen. Dette vil, i mere detaljeret form, indeholde vores kommentarer til eventuelle forslag til forbedringer af foreningens forretningsgange og kontrolsystemer mv., som ikke nødvendigvis er så væsentlige, at de kommer til udtryk i vores overordnede rapportering til foreningens bestyrelse.

Ydelser udført af RéVision+

Vi vil på baggrund af det modtagne bilagsmateriale og kontoudtog fra banken for Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard udarbejde indsamlingsregnskab, som vi vil gennemgå med ledelsen. Ansvar for årsregnskabet påhviler ledelsen i Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard.

Når vi har modtaget bekræftelse på, at indsamlingsregnskabet er godkendt, så bliver indsamlingsregnskabet inkl. ledelseserklæring sendt til elektronisk underskrift, hvorefter vi indsender det godkendte indsamlingsregnskab inkl. revisionserklæring til Civilstyrelsen.

Ydelser udført af Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard

Det er aftalt, at Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard tilvejebringer samtlige bilag og kontoudtog fra banken samt øvrige nødvendige oplysninger til udførelse af revisionsarbejdet.

Honorar

Vores honorar afstår vi fra pro bono, grundet de særlige omstændigheder ved foreningens formål, som er indsamling til kræftamt (Kristina Ingersvang Nørgaard), som nu er afgået ved døden.

Forretningsbetingelser

Vi forudsætter, at Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard accepterer vores forretningsbetingelser. Vores forretningsbetingelser (dateret 1. december 2018) er gengivet på vores hjemmeside: https://www.revision-plus.dk/wp-content/uploads/2018/12/Forretningsbetingelser_1-12-2018_Endelig.pdf.

Fuldmagt til indberetning

Vi har aftalt, at vi må fremsende revisionserklæring og indsamlingsregnskabet til Civilstyrelsen på foreningens vegne.

Accept af aftalen

Idet vi håber, at ovenstående er i overensstemmelse med forventningerne, beder vi om underskrift på vedlagte kopi af dette aftalebrev og om, at den underskrevne kopi returneres til os.

Med venlig hilsen

Henrik Rummenhoff
Statsautoriseret revisor

Bekræftet og godkendt på vegne af Frivillig Forening Kristina Ingersvang Nørgaard

Dato: 1. oktober 2019

Michael Ingersvang Nørgaard Jensen

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Michael Ingersvang Nørgaard Jensen

Som Direktør NEM ID
På vegne af Frivillig forening Kristeina Ingersvang Nørgaard
PID: 9208-2002-2-744121173532
Tidspunkt for underskrift: 28-10-2019 kl.: 11:11:09
Underskrevet med NemID

Henrik Rummenhoff

Som Revisor NEM ID
På vegne af RéVision+
RID: 86484992
Tidspunkt for underskrift: 28-10-2019 kl.: 11:13:16
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.